

Številka JN: **JN-0001/2023**

Št. dokumenta:

Datum: **13. 4. 2023**

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

**Predmet javnega naročila:
KONVENCIONALNA IN EKOLOŠKA ŽVILA**

Številka javnega naročila
JN-0001/2023



Javno naročilo po **odprtem postopku** je bilo objavljeno v Uradnem listu Evropske unije pod številko objave _____, dne _____ in na portalu javnih naročil pod številko objave _____, dne _____.

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Na podlagi 40. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS in 28/23; v nadaljevanju ZJN-3), naročnik PSIHIATRIČNA BOLNIŠNICA IDRIJA, POT SVETEGA ANTONA 49, 5280 Idrija, vabi ponudnike k predložitvi pisne ponudbe v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila po odprtem postopku, za predmet naročila »KONVENCIONALNA IN EKOLOŠKA ŽIVILA« najkasneje do: **dne 25. 5. 2023 do 12:00 ure.**

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/aktualno/vec-informacij-ponudniki.html>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v sistem e-JN prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika, Uradni list RS, št. 97/07, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> najkasneje do zgoraj navedenega roka. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »Oddana«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje bo potekalo avtomatično v sistemu e-JN dne **25. 5. 2023** in se bo začelo ob **14:00** uri na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku in variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

Kontaktna oseba naročnika: HELENA ŠMIT, tel. 05 37 34 416, javna.narocila@pb-idrija.si

S spoštovanjem,

mag. KLAVDIJA ŠIRAJ MAŽGON, univ. dipl. soc. del.



1 NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Za oddajo predmetnega naročila se v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18; v nadaljevanju ZJN-3) izvede odprti postopek.

Ponudnik v obrazcu »Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD« (v nadaljevanju: ESPD) navede, za kateri sklop se prijavlja. Kadar to ne bo izrecno označeno, bo naročnik štel, da se ponudnik prijavlja na sklop, za katerega je v obrazcu Predračun navedel cene.

Za vsakega od sklopov se zahteva neobstoj vseh razlogov za izključitev, ki so navedeni v točki 3.1 teh navodil.

Naročnik bo na podlagi pogojev in meril, določenih v razpisni dokumentaciji, izbral najugodnejšega ponudnika za posamezen artikel v sklopu, več artiklov v sklopu, celoten sklop oziroma več sklopov in oddal naročilo.

Za posamezen artikel v sklopu, sklop blaga oz. več sklopov blaga, bo naročnik s **tremi** najugodnejšimi ponudniki sklenil Okvirni sporazum za obdobje dveh let, in sicer s ponovnim odpiranjem konkurence po dvanajstih mesecih (razen za 16. in 17. sklop na vsake tri mesece) med sklenitlji Okvirnega sporazuma.

Naročnik bo po vsakem odpiranju konkurence sestavil nov seznam kandidatov z novim vrstnim redom kandidatov (za posamezne artikle) v posameznem sklopu na način, kot je določeno v točki 2.24 teh navodil.

Izjemoma bo naročnik sklenil Okvirni sporazum s **samo enim ali dvema ponudnikoma**, v primeru, da bo za posamezni artikel v sklopu ali celoten sklop prejel samo eno ali dve dopustni ponudbi.

Naročnik bo priznal sposobnost vsem ponudnikom na osnovi izpolnjevanja pogojev in zahtev iz te razpisne dokumentacije.

Naročilo za posamezna živila iz sklopa/ov, za posamezen/ne sklop/e živil za obdobje prvih dvanajstih mesecev, bo naročnik oddal tistemu ponudniku (**enemu ponudniku**) ki bo predložil ekonomsko najugodnejšo ponudbo, v skladu z merili, ki so določena v tej razpisni dokumentaciji, v nadaljevanju pa skladno z rezultati odpiranja konkurence.

Obdobje ponovnega odpiranja konkurence bo predvidoma v mesecu pred iztekom prvega enoletnega obdobja.

IZJEMA velja za razpisana sklopa **16. SVEŽE SADJE** in **17. SVEŽA ZELENJAVA**.

Za ta dva sklopa naročnik NE ZAHTEVA IZPOLNITEV PREDRAČUNOV V SAMI PONUDBI.

Naročnik bo sklenil Okvirni sporazum z največ tremi (3) ponudniki, ki se bodo prijavili na razpis. **Pred začetkom izvajanja javnega naročila bo izbrane ponudnike pozval k predložitvi Predračuna (OBR-3) za dobavo svežega sadja in zelenjave, ki bo veljal za zadnje četrletje tega leta (od 1.10. do 31.12.2023).**

Naročnik bo v času trajanja Okvirnega sporazuma kupoval posamezne izdelke iz ponudbenega predračuna pri tistem ponudniku, ki bo po merilih iz razpisne dokumentacije najugodnejši za posamezne artikle, v določenem trimesečnem obdobju.

Ponudnik mora, glede na predmet javnega naročila, izpolnjevati in upoštevati tudi vsa določila veljavnih predpisov, ki urejajo področje živil, ravnanja z njimi in transporta le-teh. Pri poslovanju in dobavi živil mora ponudnik dosledno upoštevati določila HACCP programa. Ponudnik mora zagotavljati organiziran nadzor kakovosti in mikrobiološke neoporečnosti ponujenih živil v proizvodnji in prometu oziroma v delu na katerega se nanaša njegova dejavnost ter imeti vozni park za prevoz živil, ki ustreza vsem zahtevam veljavnih predpisov.

Ponudbena dokumentacija mora biti pripravljena v skladu z določili tega povabila in navodil za pripravo ponudbe ter to razpisno dokumentacijo. Variantne ponudbe niso dopustne in jih naročnik, v primeru prejema, ne bo upošteval.

Dodatna naročila

Naročnik bo v primeru potrebe po živilih, ki niso navedena v tej razpisni dokumentaciji, pa bi jih naročnik tekom izvajanja naročila potreboval, dogovoril dobavo le-teh s ponudniki, ki jih bo izbral na tem javnem razpisu. V tem primeru bo naročnik s ponudniki dogovoril ceno takega živila in ga dodal na seznam, ki bo priloga Okvirnemu sporazumu. V navedenem primeru vsi ostali pogoji, ki se nanašajo na izvedbo naročila, pogoje in dobavo veljajo iz že podpisanega Okvirnega sporazuma.

2 SPLOŠNE DOLOČBE

2.1 Način izvajanja naročila

Naročnik oddaja javno naročilo za predmet naročila »KONVENCIONALNA IN EKOLOŠKA ŽIVILA« po sklopih. **Sklopi so odprti**. Ponudba se lahko odda za celoten sklop ali en ali več izdelkov iz sklopa.

Specifikacije živil, opisa predmeta javnega naročila, letne okvirne količine živil, predvidene dobave in zahteve naročnika v zvezi z artikli, so razvidne iz obrazcev »Predračun« (**OBR**), in **Specifikacija zahtev naročnika (OBR)**, ki so sestavni del te razpisne dokumentacije.

2.2 Sodelovanje

Vsak zainteresirani gospodarski subjekt, ki je registriran za dejavnost, ki je predmet javnega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega javnega naročila lahko odda ponudbo na podlagi objavljenega povabila k sodelovanju.

2.3 Jezik

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Ponudnik mora pripraviti ponudbo v slovenskem jeziku. Ponudnik lahko uporabi že uveljavljene tehnične izraze v tujem jeziku, vendar le v tehničnem delu ponudbe.

Predložena potrdila o kakovosti in certifikati so lahko tudi v tujem jeziku. Če naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je treba del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, prevesti v slovenski jezik, lahko od ponudnika zahteva, da do določenega ustreznega roka e-to stori na lastne stroške. Za presojo spornih vprašanj, se vedno uporablja ponudba v slovenskem jeziku in del ponudbe v overjenem prevodu v slovenski jezik.

2.4 Podizvajalci

Ponudnik lahko predmetno javno naročilo v celoti izvede sam ali pa ga izvede s podizvajalci.

V primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalci, je potrebno v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava ponudnik oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke predlaganih podizvajalcev in njihovih zakonitih zastopnikov,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Navedene podatke ponudnik predloži na ustreznih obrazcih te dokumentacije.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, naročnik od glavnega izvajalca zahteva, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za dobavljeno blago.

Obveznosti iz te točke veljajo tudi za podizvajalce podizvajalcev glavnega izvajalca ali nadaljnje podizvajalce v podizvajalski verigi, pri čemer se smiselno uporabljajo določbe te točke.

2.5 Skupna ponudba

Skupina gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji lahko predloži skupno ponudbo. V primeru, da bo ponudba skupine gospodarskih subjektov izbrana, bo naročnik zahteval, da ta skupina pred sklenitvijo pogodbe za izvedbo javnega naročila predloži pravni akt o skupni izvedbi naročila.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila mora natančno opredeliti naloge in odgovornost posameznih pogodbenih partnerjev za izvedbo naročila. Ne glede na to pa partnerji odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

2.6 Uporaba zmogljivosti drugih subjektov

Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi za posamezno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Pogoje v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo izvajalca storitev ali gradenj in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami lahko ponudnik zahteva pri uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali gradnje ali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen.

Če ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem, bo naročnik zahteval, da so ponudnik in navedeni subjekti skupaj odgovorni za izvedbo javnega naročila. Pod enakimi pogoji lahko skupina gospodarskih subjektov uporabi zmogljivosti sodelujočih v tej skupini ali drugih subjektov.

V primeru javnega naročila gradnje, storitve in blaga, ki vključuje namestitvena ali inštalacijska dela, naročnik zahteva, da nekatere ključne naloge opravi neposredno ponudnik sam, če pa ponudbo predloži skupina gospodarskih subjektov, pa sodelujoči v tej skupini.

2.7 Pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Pojasnila o vsebini dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila se lahko zahtevajo le v pisni obliki preko portala javnih naročil. Pojasnila bodo posredovana na portal javnih naročil.

Če ponudnik zahteva v zvezi s to dokumentacijo oziroma v zvezi s pripravo ponudbe kakršno koli dodatno pojasnilo, mora zanj zaprositi najkasneje do 13. 5. 2023 do 12:00 ure.

Naročnik bo dodatno pojasnilo v zvezi s to dokumentacijo posredoval prek portala javnih naročil najpozneje šest dni pred iztekom roka za oddajo ponudb, pod pogojem, da je bila zahteva posredovana pravočasno. Na prepozne zahteve naročnik ne bo odgovarjal.

2.8 Dopolnitve in spremembe dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru, da bo naročnik v roku za prejem ponudb spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, bo to objavil na portalu javnih naročil.

Po poteku roka za prejem ponudb, naročnik ne bo spreminjal ali dopolnjeval dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila šest ali manj dni pred rokom, določenim za prejem ponudb, bo, glede na obseg in vsebino sprememb, ustrezno podaljšal rok za prejem ponudb.

Rok za prejem ponudb bo naročnik podaljšal tudi v naslednjih primerih:

- če iz kakršnega koli razloga dodatne informacije, čeprav jih je ponudnik pravočasno zahteval, niso bile predložene najpozneje šest dni pred iztekom roka za prejem ponudb, v odprtem postopku in omejenem postopku s skrajšanimi roki iz razloga nujnosti pa najpozneje štiri dni pred iztekom roka za prejem ponudb,
- če je bila dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila bistveno spremenjena pozneje kot šest dni pred iztekom roka za prejem ponudb oziroma v odprtem postopku in omejenem postopku s skrajšanimi roki iz razloga nujnosti pa pozneje kot štiri dni pred iztekom roka za prejem ponudb.

Informacije, ki jih posreduje naročnik ponudnikom na portalu javnih naročil ali prek njega, se štejejo za spremembo, dopolnitev ali pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, če iz vsebine informacij izhaja, da se z njimi spreminja ali dopolnjuje ta dokumentacija ali če se s pojasnilom odpravlja dvoumnost navedbe v tej dokumentaciji.

2.9 Dopustne dopolnitve, pojasnila in popravek ponudbe, računske napake

Če bodo ali se bodo zdele informacije ali dokumentacija, ki jo mora predložiti ponudnik, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, bo naročnik zahteval, da ponudnik v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti.

Če ponudnik ne bo predložil manjkajočega dokumenta ali ne bo dopolnil, popravil ali pojasnil ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudnika izključil. Naročnik bo očitne ali nebistvene napake, ki jih bo našel pri pregledu in ocenjevanju ponudb spregledal.

Ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3, in tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

2.10 Stroški ponudbe

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, vključno s stroški prospektnega materiala, vzorcev, katalogov, če jih bo naročnik zahteval. Naročnik v nobenem primeru ne more biti odgovoren za morebitno škodo, ki bi nastala zaradi teh stroškov, brez ozira na potek postopkov v zvezi z javnim naročilom in na končno izbiro ponudnika.

2.11 Variantne ponudbe

Naročnik ne bo upošteval variantnih ponudb. Ponudnik lahko predloži samo eno ponudbo. Ponudnik, ki predloži več kot eno ponudbo bo izločen iz postopka.

2.12 Rok plačila

Rok plačila je 30 dni od dneva prejema pravilno obračunanega računa.

2.13 Cena

Ponudbena cena mora biti izražena v eurih, brez davka na dodano vrednost (DDV). Cena mora vsebovati vse stroške, ki jih bo imel ponudnik z realizacijo naročila, popuste in rabate. Davek na dodano vrednost mora biti prikazan posebej, v skladu z obrazcem ponudbenega Predračuna.

Ponudnik mora izpolniti obrazec Predračun tako, da vpiše cene in sicer na največ dve decimalki in jih pomnoži s količinami ter tako dobljene vrednosti sešteje. Ponudnik mora izpolniti vse postavke v predračunu. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne dokumentacije. V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno. Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

Pri oblikovanju cene ponudbe morajo ponudniki upoštevati, da je dobava živil na lokacijo naročnika: Psihiatrična bolnišnica Idrija, Pot sv. Antona 49, 5280 Idrija.

Ker bo naročnik omejil sklenitev sporazumov na število tri (3) konkurenčne ponudnike (v kolikor bo ponudnikov več kot 3) za določen artikel, sklop, oziroma več sklopov, bo pri odpiranju ponudb (po enem letu), skladno z načelom gospodarnega ravnanja v primeru omejitve kroga konkurentov zahteval (zagotovil), da cena ponudb pri odpiranju konkurence ne sme presegati cene iz postopka za sklenitev Okvirnega sporazuma (Odločitve o izbiri).

Izjema velja za sklopa: 16. Sveže sadje in 17. Sveža zelenjava, kjer se zahtevajo fiksne cene za obdobje treh mesecev od začetka izvajanja javnega naročila, iz razloga sezonskega oblikovanja cen za živila v navedenih dveh sklopih.

Naročnik od izbranih dobaviteljev zahteva, da če bodo prodajali živila, za katera bodo izbrani, po akcijskih oziroma po nižjih cenah v določenih obdobjih, ki bodo ugodnejše od cen iz ponudbenega predračuna, ali bi se cene živil tekom izvajanja naročila na trgu znižale, da bodo naročnika o tem pisno obvestili in mu dobavljali živila po nižjih cenah.

Naročnik zahteva plačilni rok 30 dni od datuma prejema zbirnega računa, ki ga bo ponudnik (dobavitelj) izstavil enkrat mesečno, in sicer do 5. dne v tekočem mesecu za vse dobave opravljene v preteklem mesecu. Krajši plačilni rok za naročnika ni sprejemljiv.

V primeru, da ponudnik, ki bi ga naročnik pozval k podrobnejši pisni obrazložitvi ponujenih cen, obrazložitve ne bo posredoval v postavljenem roku, bo naročnik ponudbo takega ponudnika zavrnil.

Če bo izbrani ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, bo v Okvirnem sporazumu naročnik pooblaščen, da na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje podizvajalcem.

Priloga Okvirnega sporazuma bo soglasje podizvajalca, na podlagi katerega bo naročnik namesto dobavitelju (izbranemu ponudniku) poravnal podizvajalčevo terjatev do dobavitelja (izbranega ponudnika). Neposredna plačila podizvajalcem so v skladu s 5. točko 94. člena ZJN-3 obvezna.

Če bo izbrani ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci bo moral k vsakemu izstavljenemu računu obvezno priložiti račune svojih podizvajalcev, ki jih bo predhodno potrdil.

2.14 Neobičajno nizka ponudba

Če bo naročnik menil, da je pri določenem naročilu glede na njegove zahteve ponudba neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, bo naročnik preveril, ali je neobičajno nizka in od ponudnika zahteval, da pojasni ceno ali stroške v ponudbi.

Preden bo naročnik izločil neobičajno nizko ponudbo, bo od ponudnika pisno zahteval podrobne podatke in utemeljitev o elementih ponudbe, za katere meni, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb.

Če bo naročnik ugotovil, da je ponudba neobičajno nizka, ker ni skladna z veljavnimi obveznostmi iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3, jo bo naročnik zavrnil.

2.15 Merila

Merilo za izbiro najugodnejšega ponudnika je ekonomsko najugodnejša ponudba.

Naročnik bo najugodnejšo ponudbo izbral na osnovi naslednjih meril:

cena: 70%

Delež, ki ga predstavlja merilo cena v skupni oceni je 100 točk. S tem številom bo točkovana najcenejša ponudba. Ostale ponudbe dobijo ustrezno manj točk (izračunano po naslednji formuli).

Formula za preračun v točke

$$T = P(\min) / P(1..x) * T(\max)$$

Pri čemer je:

T – število točk za merilo cena

P(min) – najcenejša ponudba

P(1..x) – vrednost posamezne ponudbe

T(max) – maksimalno število točk

$$[Cmin]/[Cx] * [delež (70\%)]$$

Več ekoloških živil: 10%

Delež živil, ki so pridelana na ekološki način, kot ga določajo Uredba (ES) št. 834/2007/ES, Uredba Komisije (ES) št. 889/2008 ali predpis, ki ureja ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov oziroma živil, ki presega minimalni delež, kot ga je naročnik opredelil v opisu predmeta oziroma tehničnih specifikacijah, se v okviru tega merila točkuje z dodatnimi točkami. Za živila, ki so pridelana v preusmeritvenem obdobju, se šteje, da so pridelana na ekološki način.

Način dokazovanja

Ponudnik mora k ponudbi priložiti potrdilo, da ima blago znak za okolje tipa I, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve.

Več živil iz shem kakovosti: 20%

Delež živil, pridelanih iz shem kakovosti, ki so opredeljene v Zakonu o kmetijstvu ali predpisih, ki urejajo sheme kakovosti, ki presega minimalni delež, kot ga je naročnik opredelil v opisu predmeta oziroma tehničnih specifikacijah, se v okviru tega merila točkuje z dodatnimi točkami.

Način dokazovanja

Ponudnik mora ponudbi priložiti znak oz. certifikat oz. drugo ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da živilo izpolnjuje zahteve za eno izmed shem kakovosti.

Če se ponudba točkuje z dodatnimi točkami, naročnik med izvajanjem naročila preverja, ali ponudnik izpolnjuje merilo.

[1]Druge sheme kakovosti, ki niso opredeljene v Zkme-1, vendar so navedene v Katalogu živil za javno naročanje (<https://www.katalogzivil.si/>).

[ŠtD]/[ŠtP]

2.16 Obvestilo o odločitvi o oddaji naročila

Po opravljenem pregledu in oceni ponudb, za posamezne sklope ali posamezna živila znotraj sklopa, bo naročnik odločil o oddaji predmetnega javnega naročila, o čemer bodo ponudniki obveščeni z Odločitvijo o oddaji javnega naročila. Po poteku obdobja mirovanja bo naročnik z izbranimi ponudniki v posameznem sklopu sklenil Okvirne sporazume. Izbrani ponudniki bodo morali pristopiti k podpisu Okvirnega sporazuma v roku, ki ga bo določil naročnik, v nasprotnem primeru se šteje, da odstopa od svoje ponudbe in od podpisa Okvirnega sporazuma.

Naročnik lahko do roka za oddajo ponudb kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila skladu z 90.členom ZJN-3. V primeru ustavitve postopka javnega naročila naročnik ne prevzema nikakršnih finančnih ali drugih obveznosti do ponudnika.

V primeru, da bi naročnik odstopil od izvedbe javnega naročila, bo o svoji odločitvi o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, takoj pisno obvestil ponudnike, ki so predložili ponudbo.

Naročnik bo v postopku oddaje javnega naročila, po opravljenem pregledu, ocenjevanju in morebitnih dopolnitvah ponudb ravnal v skladu z 89. členom ZJN-3.

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

2.17 Podatki o lastniški strukturi

Izbrani ponudnik mora v roku osmih dni od prejema naročnikovega poziva posredovati podatke o:

- udeležbi fizičnih (ime in priimek, naslov prebivališča ter delež lastništva) in pravnih oseb v lastništvu ponudnika,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

2.18 Okvirni sporazum

Izbrani ponudnik bo prejel v podpis okvirni sporazum katerega vsebina bo enaka vzorcu okvirnega sporazuma. Dopolnjen bo le s podatki iz ponudbe. Naročnik izbranemu ponudniku ne bo dovolil spreminjanja pogodbenih določil. Če ponudnik ne bo v osmih dneh vrnil podpisanega okvirnega sporazuma, se šteje, da je odstopil od ponudbe. Naročnik bo odstop od ponudbe štel kot negativno referenco v naslednjih treh letih, ne glede na razloge za odstop od ponudbe. Naročnik bo posebej obračunal škodo, ki jo je imel zaradi neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti s strani izbranega ponudnika oz. odstopa od okvirnega sporazuma.

2.18.1 Podpis okvirnega sporazuma

V skladu s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK je izbrani ponudnik dolžan na poziv naročnika, pred podpisom Okvirnega sporazuma (v vrednosti nad 10.000 EUR brez DDV), predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu izbranega ponudnika (**OBR-4**), ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z izbranim ponudnikom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost sporazuma.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Izbrani ponudnik mora podpisati in vrniti naročniku sporazum v roku osmih (8) delovnih dni po prejemu s strani naročnika podpisanega sporazuma, skupaj z garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Okvirni sporazum se bo pred podpisom vsebinsko prilagodil glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

2.19 Zaupnost podatkov

Naročnik ne bo razkril informacij, ki mu jih ponudnik predloži in označi kot poslovno skrivnost, kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, če ta ali drug zakon ne določa drugače. Naročnik bo zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.

Ne glede na prejšnji odstavek so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Vsi dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila so po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila javni, če ne vsebujejo poslovnih skrivnosti, tajnih in osebnih podatkov. Pred tem datumom se določbe zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, ne uporabljajo.

2.20 Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko do roka za oddajo ponudb kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila. Naročnik lahko na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe.

Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila lahko naročnik do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila.

Naročnik objavi odločitev o ustavitvi postopka oddaje javnega naročila ali zavrnitvi vseh ponudb ali odstopu od izvedbe javnega naročila na portalu javnih naročil.

Naročnik ne odgovarja za škodo, ki bi utegnila nastati ponudnikom zaradi ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali izbranemu ponudniku zaradi neskenitve pogodbe.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonsitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

2.21 Prenehanje pogodbene obveznosti

Med veljavnostjo pogodbe o izvedbi javnega naročila lahko naročnik odstopi od pogodbe v skladu z določili 96. člena ZJN-3.

2.22 Pravno varstvo

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN) (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I in 60/17).

2.23 Finančna zavarovanja

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti do naročnika naročniku predložiti spodaj zahtevana zavarovanja, ki morajo biti brezpogojna in plačljiva na prvi poziv. Uporabljena valuta mora biti enaka valuti javnega naročila.

2.23.1 Zavarovanje za resnost ponudbe

Ponudnik mora kot garancijo za resnost ponudbe, ponudbi priložiti zavarovanje: Bianco menica v višini 61,80 EUR za 1. ALERGIJE NA MLEKO, 60,60 EUR za 2.CELIAKIJA, 780,00 EUR za 3.KONZERVIRANI IZDELKI, 1.440,00 EUR za 4.KRUH IN PEKOVSKO PECIVO, 312,00 EUR za 5.MESO SVEŽE SVINJSKO, 1.500,00 EUR za 6.MESO SVEŽE PERUTNINSKO IN IZDELKI, 1.140,00 EUR za 7.MESNI NAREZKI, 3.060,00 EUR za 8.MLEKO IN MLEČNI IZDELIK, 546,00 EUR za 9.PIJAČA, 1.770,00 EUR za 10.RAZNO PREHRAMBENO BLAGO, 367,80 EUR za 11.RIBE, 840,00 EUR za 12.TESTENINE IN MLEVSKI IZDELIK, 96,00 EUR za 13.VEGANSKI IZDELKI, 252,00 EUR za 14.ZAČIMBE IN ČAJI, 924,00 EUR za 15.ZAMRZNJENI IZDELKI, 930,00 EUR za 16.SVEŽE SADJE, 2.406,00 EUR za 17.SVEŽA ZELENJAVA ter menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev.

Originalno podpisano menico predložite naročniku do roka za oddajo ponudb v ustrezno opremljeni ovojnici z oznako javnega naročila, pošiljatelja in navedbo »ne-odpiraj« na naslov naročnika. Če bo skupaj z menico predložena še kakršna koli druga dokumentacija, ta ne bo štela kot del ponudbene dokumentacije. Preostali del ponudbene dokumentacije pa ponudnik odda v sistemu e-JN.

Zavarovanje mora veljati še najmanj 10 dni po preteku veljavnosti ponudbe, to je 10. 12. 2023. V primeru, da ponudnik poda veljavnost ponudbe, ki je daljša od zahtevane, mora le-to pokriti z ustrezno daljšo veljavnostjo zavarovanja za resnost ponudbe. V nasprotnem primeru naročnik razlike nad zahtevano veljavnostjo ponudbe, ki ni pokrita z zavarovanjem, ne bo upošteval.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za resnost ponudbe v naslednjih primerih:

- če ponudnik umakne ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremeni ponudbo v času njene veljavnosti,
- če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:
 - ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe ali
 - ne predloži ali zavrne predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

2.23.2 Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudnik mora naročniku najkasneje deset dni od sklenitve pogodbe predložiti zavarovanje: Bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, in sicer v višini 10,00 % pogodbene vrednosti z DDV z veljavnostjo za celoten čas trajanja pogodbe, podaljšano za dodatnih 30 dni po izteku pogodbe.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v primeru:

- da obveznosti po pogodbi ne bodo pravočasno in pravilno izvajane oziroma jih bo izvajalec enostransko prenehal izvajati in
- prekinitve pogodbe po krivdi izvajalca.

Če ponudnik ne predloži zahtevanega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ali če predloži drugo vrsto finančnega zavarovanja, kot je zahtevano v tej dokumentaciji, se šteje da je ponudnik umaknil oziroma spremenil ponudbo v času njene veljavnosti navedene v ponudbi.

2.24 Odpiranje konkurence

Naročnik bo v času trajanja Okvirnega sporazuma ponovno odpiral konkurenco na način, določen v nadaljevanju tega poglavja. Ponovno odpiranje konkurence se izvaja preko sistema e-JN ali klasično po e-pošti.

Naročnik bo predvidoma ponovno odpiral konkurenco za naslednjih dvanajst (12) mesecev med kandidati iz seznama kandidatov za posamezen artikel, sklop. V fazi odpiranja konkurence bo tako po e-pošti povabil ponudnike, s katerimi ima sklenjen Okvirni sporazum za posamezen artikel, sklop, ki bo predmet povpraševanja, k predložitvi ponudbenih cen za posamezne artikle, sklop, ki bo predmet odpiranja konkurence. Prav tako bo naročnik po e-pošti vse kandidate s seznama obvestil o izboru.

V ponovnem odpiranju konkurence se bo opredelil nov seznam kandidatov in oddalo naročilo najugodnejšemu kandidatu-ponudniku, oziroma sestavil nov seznam kandidatov za posamezen artikel, sklop, na podlagi v razpisni dokumentaciji opredeljenih meril. Naročnik bo po pregledu ponudb kandidatom, ki bodo predložili ponudbo, posredoval odločitev o ponovnem odpiranju konkurence, katere sestavni del je novi seznam kandidatov, z navedbo točkovnega merila. S pravnomočno odločitvijo iz ponovnega odpiranja konkurence začne veljati nov seznam kandidatov, posledično pa preneha veljati predhodni seznam.

Naročnik lahko v času trajanja Okvirnega sporazuma ponovno odpre konkurenco tudi izven obdobja 24 mesecev v izjemnih primerih, kot so na primer prenehanje delovanja ponudnika, stečaj, odstop od posamičnega Okvirnega sporazuma.

Naročnik lahko ponovno odpira konkurenco za celotno javno naročilo, v vseh sklopih ali le po posameznem sklopu, ali le po posameznih artiklih.

V primeru dvoma o ustreznosti izdelka, bo naročnik ponudnika/dobavitelja pozval k dostavitvi vzorca artikla.

V primeru neustreznosti ponujenega artikla, oziroma nedobavi le-tega, bo naročnik izvedel kritni kup.

V kolikor se bodo ta odstopanja ponovila več kot 3 x v enem letu, bo naročnik odstopil od Okvirnega sporazuma in unovčil finančno zavarovanje.

2.25 Odločitev o oddaji naročila

Po opravljenem pregledu in oceni ponudb, za posamezne sklope ali posamezna živila znotraj sklopa, bo naročnik odločil o oddaji predmetnega javnega naročila, o čemer bodo ponudniki obveščeni z Odločitvijo o oddaji javnega naročila. Po poteku obdobja mirovanja bo naročnik z izbranimi ponudniki v posameznem sklopu sklenil Okvirne sporazume. Izbrani ponudniki bodo morali pristopiti k podpisu Okvirnega sporazuma v roku, ki ga bo določil naročnik, v nasprotnem primeru se šteje, da odstopa od svoje ponudbe in od podpisa Okvirnega sporazuma.

Naročnik lahko do roka za oddajo ponudb kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila skladu z 90. členom ZJN-3. V primeru ustavitve postopka javnega naročila naročnik ne prevzema nikakršnih finančnih ali drugih obveznosti do ponudnika.

V primeru, da bi naročnik odstopil od izvedbe javnega naročila, bo o svoji odločitvi o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, takoj pisno obvestil ponudnike, ki so predložili ponudbo.

Naročnik bo v postopku oddaje javnega naročila, po opravljenem pregledu, ocenjevanju in morebitnih dopolnitvah ponudb ravnal v skladu z 89. členom ZJN-3.

2.26 Jamstvo za napake

Izbrani ponudnik, s katerim sklene naročnik Okvirni sporazum, jamči za odpravo vseh vrst napak oziroma nepravilnosti, skladno z določili veljavnih predpisov, ki urejajo področje predmeta javnega naročila in Obligacijskega zakonika.

3 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

Vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi predmetnega javnega naročila, mora za izkazovanje v nadaljevanju opisanih pogojev predložiti obrazec ESPD v okviru ponudbene dokumentacije.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo, zahteval, da predloži najnovejša dokazila, ki dokazujejo izpolnjevanje vseh pogojev oziroma bo v skladu z devetim odstavkom 77. člena ZJN-3 podatke preveril v uradnih evidencah z uporabo enotnega informacijskega sistema.

V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevnih dokumentov, ker država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi v kateri ima ponudnik svoj sedež ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

3.1 Razlogi za izključitev

P1 Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali je drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja, kot jih določa prvi odstavek 75. člena ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, in uveljavljate popravni mehanizem, v polje »Opišite jih« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila, za izbranega ponudnika, podatke preveril v uradnih evidencah z uporabo enotnega informacijskega sistema. V tem primeru bo naročnik kot zadosten dokaz, da ne obstajajo razlogi za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 upošteval podatke iz kazenske evidence, ki bodo pridobljeni najpozneje v 90 dneh od roka za oddajo ponudb.

Gospodarski subjekt lahko potrdila iz kazenske evidence priloži že v okviru ponudbe. V tem primeru bo naročnik kot zadosten dokaz, da gospodarski subjekt ni v položaju iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 upošteval dokazila, ki ne bodo starejša od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb. [Navodila za pridobitev potrdil o nekaznovanosti](#).

P2 Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje

obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe.

Gospodarski subjekt ne bo izločen, če do roka za oddajo ponudb poravnane neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo ponudbe.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

P3 Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

P4 Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, in uveljavljate popravni mehanizem, v polje »Opišite jih« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

P5 Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil gospodarski subjekt:

- če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja ali
- če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali
- če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali

- če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, in uveljavljate popravni mehanizem, v polje »Opišite jih« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

3.2 Pogoji za sodelovanje

Ustreznost

P6 Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt v obsegu posla, ki ga bo izvajal.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost, Vpis v ustrezen poklicni register ALI Vpis v poslovni register«) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.

DOKAZILO: Registracija ali odobritev pri Upravi RS za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin (UVHVV). Ponudnik mora v ponudbi priložiti izpisek iz registra ali odločbo o odobritvi .

Ekonomski in finančni položaj

P7 Gospodarski subjekt mora imeti potrebne ekonomske in finančne zmogljivosti za izvedbo javnega naročila.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt v obsegu posla, ki ga bo izvajal.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek B: Ekonomski in finančni položaj«).

Tehnična in strokovna sposobnost

P8 Gospodarski subjekt mora izkazati, da ima potrebne človeške in tehnične vire ter izkušnje za izvajanje javnega naročila v skladu z ustreznim standardom kakovosti.

V primeru samostojne ponudbe mora pogoj izpolnjevati ponudnik, v primeru skupine gospodarskih subjektov lahko pogoj izpolnijo gospodarski subjekti skupaj.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost«).

Da so proizvodi, ki so v sekundarni embalaži in/ali transportni embalaži, ki vsebuje več kot 45% recikliranih materialov, ali embalaži, ki temelji na obnovljivih surovinah, ali enotni embalaži (in ne v posameznih/manjših enotah) ali povratni embalaži (v primeru skupne ponudbe lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj).

DOKAZILA:

Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek D: Sheme za zagotavljanje kakovosti in standardi za okoljsko ravnanje IN Potrdila neodvisnih organov o sistemih oziroma standardih za okoljsko ravnanje«).

Drugi pogoji

Pri gospodarskem subjektu ne sme biti dokazanega nedovoljenega dogovarjanja ali korupcije, kar gospodarski subjekti v ESPD obrazcu potrdijo z izjavo.

Izpolnjen obrazec ESPD (Del VI: Zaključek, v Podpisani dajem/o uradno soglasje...«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

4 NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE

Ponudba mora biti podana na obrazcih iz prilog te dokumentacije ali na po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika.

Ponudba mora vsebovati vse spodaj navedene ustrezno izpolnjene obrazce in druge zahtevane dokumente:

- 1. Ponudba**
- 2. Povzetek predračuna (Rekapitulacija)** v word, excel ali pdf formatu
- 3. Predračun**
- 4. ESPD** (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)
- 5. Dokazila (potrdila, izjave)** kot je zahtevano v poglavju Ugotavljanje sposobnosti
- 6. Podatki o podizvajalcu, Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo**
- 7. Vzorec pogodbe/okvirnega sporazuma**
- 8. Menična izjava za resnost ponudbe** - s pooblastilom za izpolnitev. Ponudniki morajo predložiti tudi originalno podpisano in žigosano bianco menico do roka za oddajo ponudb v ustrezno opremljeni ovojnici z oznako javnega naročila, pošiljatelja in navedbo »NE ODPIRAJ«. V primeru, da bo skupaj z menico predložena še kakršna koli druga dokumentacija, ta ne bo štela kot del ponudbene dokumentacije.

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev upoštevati tudi navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu. Odsotnost zgornjih zahtev ne pomeni neposrednega razloga za zavrnitev ponudbe, pač pa lahko v okviru ZIN-3 naročnik ponudnika pozove na odpravo teh pomanjklivosti.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

4.1 Oddaja ponudbene dokumentacije

Ponudnik ponudbeno dokumentacijo odda na način, da po registraciji oziroma prijavi v sistem e-JN na naslovu: <https://ejn.gov.si/> pri predmetnem javnem naročilu izbere opcijo »Sodeluj na javnem naročilu«, s čimer se odpre stran za pripravo ponudbe. Po vnosu podatkov in dokumentov, podatke in dokumentacijo shrani v sistemu in jo odda tako, da se s klikom na gumb »Oddaj ponudbo« odpre okno, v katerem gospodarski subjekt, ki oddaja ponudbo, s potrditvijo seznanitve s splošnimi pogoji le-te sprejme in s klikom na gumb »Oddaj« ponudbo odda.

Obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte:

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoje razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje. S predložitvijo obrazca ESPD ponudnik tudi potrdi, da izpolnjuje vse druge zahteve naročila.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki jih predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka xml) uvozi na spletni povezavi <https://ejn.gov.si/esp/> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml formatu ali nepodpisan ESPD v xml formatu, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži lastnoročno podpisane ESPD v pdf formatu, ali v elektronski obliki podpisan ESPD v xml formatu.

Obrazec Predračun:

Ponudnik v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno.

V del »Predračun« naloži izpolnjen obrazec Povzetek predračuna (rekapitulacija) v word, excel ali pdf formatu, obrazec Predračun pa naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, podatki v Povzetku predračuna (rekapitulaciji) - naloženim v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«, in celotnim Predračunom - naloženim v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v razdelku »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

Drugi dokumenti:

Ponudnik v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge« naloži vse preostale zahtevane dokumente v pdf formatu, lahko pa tudi v poljubnem drugem formatu.

5 OPIS NAROČILA – TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

5.1 Predmet naročila

Zahteve naročnika v zvezi s predmetom javnega naročila so razvidne iz tehničnih specifikacij, ki so del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

5.2 Okoljske zahteve

Živila

1. Najmanj 15 % živil mora biti pridelanih oz. predelanih na ekološki način, kot ga določajo Uredba Sveta (ES) št. 834/2007, Uredba Komisije (ES) št. 889/2008 ali predpis, ki ureja ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov oziroma živil. Za živila, ki so pridelana v preusmeritvenem obdobju, se šteje, da so pridelana na ekološki način.

Način dokazovanja:

Ponudnik mora ponudbi priložiti ekološki znak oz. certifikat, ki dokazuje, da je živilo pridelano oz. predelano v skladu s predpisi za ekološko kmetovanje.

Naročnik med izvajanjem naročila preverja, ali ponudnik izpolnjuje zahteve.

2. Najmanj 15 % živil mora biti pridelanih iz shem kakovosti, ki so opredeljene v Zakonu o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15 in 27/17; v nadaljnjem besedilu: Zkme-1) ali predpisih, ki urejajo sheme kakovosti[1].

Način dokazovanja:

Ponudnik mora ponudbi priložiti znak oz. certifikat, ki dokazuje, da živilo izpolnjuje zahteve za eno izmed shem kakovosti.

Naročnik med izvajanjem naročila preverja, ali ponudnik izpolnjuje zahteve.

[1] Opise shem kakovosti za predmet zelenega javnega naročanja P2 živila in gostinske storitve najdete na: http://www.djn.mju.gov.si/resources/files/ZeJN/Prilog_ZeJN/ZeJN_P2_zivila.pdf

5.3 Način in kraj izvajanja naročila

- Način: Sukcesivno
- Kraj izvajanja/dobave: Na naslovu naročnika.
- Veljavnost in čas trajanja pogodbe: takoj po podpisu in velja do izpolnitve pogodbenih obveznosti.

PONUDBA

Na osnovi javnega naročila št. JN-0001/2023 po odprtem postopku, za »KONVENCIONALNA IN EKOLOŠKA ŽIVILA« dajemo ponudbo, kot sledi (ustrezno obkrožiti):

- a.) **Samostojna ponudba**, kot samostojen ponudnik;
- b.) **Skupna ponudba**, pri čemer smo **vodilni partner/sodelujoči partner** (ustrezno obkrožiti);
- c.) **Ponudba s podizvajalci**, kot samostojen ponudnik s podizvajalci.

Ponudba se nanaša (ustrezno obkrožiti in/oz. izpolniti!):

- a.) Na celotno javno naročilo;
- b.) Na posamezen sklop št. _____

1. PODATKI O PONUDNIKU (IN PARTNERJIH - v primeru skupne ponudbe)

POLNI NAZIV IN FIRMA PONUDNIKA:		
NASLOV PONUDNIKA:		
TELEFON:		
IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV:		
MATIČNA ŠTEVILKA:		
ŠT. TRR-ja IN BANKA:		
ODGOVORNA OSEBA ZA PODPIS POGODBE (z navedbo funkcije):		
ZAKONITI ZASTOPNIKI:		
PONUDBNIK JE MSP – kot je opredeljeno v Priporočilu Komisije 2003/361/ES	DA	NE

Datum in kraj:

Podpis odgovorne osebe:

Navodila za izpolnitev:

- Ponudnik na obrazcu označi, ali daje samostojno ponudbo, skupno ponudbo, ponudbo s podizvajalci;
- Obrazec izpolni samostojni ponudnik, vsak od partnerjev v skupni ponudbi (tudi vodilni partner) oziroma glavni izvajalec pri oddaji ponudbe s podizvajalci;
- V primeru večjega števila partnerjev se ta obrazec kopira.

Ponudnik: _____

POVZETEK PREDRAČUNA (REKAPITULACIJA)

Ponudba se nanaša (ustrezno obkrožiti in/oz. izpolniti!):

- a) Na celotno javno naročilo;
- b) Na posamezen sklop št. _____

Ponudbena cena v EUR (v ceni so zajeti vsi stroški, popusti, rabati, cena je fiksna).

1. ALERGIJE NA MLEKO	
Ponudbena cena brez DDV	
DDV (9,5 %)	
Skupaj z DDV	
2.CELIAKIJA	
Ponudbena cena brez DDV	
DDV (9,5 %)	
Skupaj z DDV	
3.KONZERVIRANI IZDELKI	
Ponudbena cena brez DDV	
DDV (9,5 %)	
Skupaj z DDV	
4.KRUH IN PEKOVSKO PECIVO	
Ponudbena cena brez DDV	
DDV (9,5 %)	
Skupaj z DDV	
5.MESO SVEŽE SVINJSKO	
Ponudbena cena brez DDV	
DDV (9,5 %)	
Skupaj z DDV	
6.MESO SVEŽE PERUTNINSKO IN IZDELKI	
Ponudbena cena brez DDV	

DDV (9,5 %)	
Skupaj z DDV	
7.MESNI NAREZKI	
Ponudbena cena brez DDV	
DDV (9,5 %)	
Skupaj z DDV	
8.MLEKO IN MLEČNI IZDELIK	
Ponudbena cena brez DDV	
DDV (9,5 %)	
Skupaj z DDV	
9.PIJAČA	
Ponudbena cena brez DDV	
DDV (9,5 %)	
Skupaj z DDV	
10.RAZNO PREHRAMBENO BLAGO	
Ponudbena cena brez DDV	
DDV (9,5 %)	
Skupaj z DDV	
11.RIBE	
Ponudbena cena brez DDV	
DDV (9,5 %)	
Skupaj z DDV	
12.TESTENINE IN MLEVSKI IZDELIK	
Ponudbena cena brez DDV	
DDV (9,5 %)	
Skupaj z DDV	
13.VEGANSKI IZDELKI	
Ponudbena cena brez DDV	
DDV (9,5 %)	
Skupaj z DDV	
14.ZAČIMBE IN ČAJI	
Ponudbena cena brez DDV	
DDV (9,5 %)	

Skupaj z DDV	
15.ZAMRZNJENI IZDELKI	
Ponudbena cena brez DDV	
DDV (9,5 %)	
Skupaj z DDV	
16.SVEŽE SADJE	
Ponudbena cena brez DDV	
DDV (9,5 %)	
Skupaj z DDV	
17.SVEŽA ZELENJAVA	
Ponudbena cena brez DDV	
DDV (9,5 %)	
Skupaj z DDV	

Kraj in datum:

Podpis odgovorne osebe:

PREDRAČUN

Št.	Predmet	EM	Količina	Cena v € (brez DDV)	DDV (%)	Cena skupaj v € (brez DDV)	Cena skupaj v € (skupaj z DDV)
1	2	3	4	5	6	7=4x5	8=4x5x6
1.	Sklop 1. ALERGIJE NA MLEKO						
1.	Desert rižev, naravni in sadni; do 200g	kg	15				
2.	Jogurt sojin navadni in sadni; do 200g	kg	80				
3.	Mleko ovseno 1/1	l	10				
4.	Mleko sojino 1/1	l	50				
5.	Mleko rižev - napitek 1/1	l	300				
6.	Mleko rižev - različni okusi, 200-250 ml	l	10				
7.	Pecivo brez mleka, 150g	kg	10				
8.	Puding sojin (čokolada, vanilija), do 200g	kg	25				
2.	Sklop 2.CELIAKIJA						
9.	BOMBETA BREZ GLUTENA 30-60G	kg	50				
10.	Keksi brez glutena; do 1 kg	kg	5				
11.	Moka bela brez glutena 1/1	kg	20				
12.	Moka riževa 1/1	kg	100				
13.	Testenine brez glutena: polžki, peresniki, školjke 1/1	kg	80				
14.	Testenine-špageti brez glutena 1/1	kg	10				
15.	Polenta koruzna brez glutena 1/1	kg	5				
16.	Puding brez glutena v lončku (čokolada, vanilija do 150g)	kg	10				
17.	Puding brez glutena v prahu 1/1	kg	5				
18.	Sojini polpeti	kg	3				
19.	Svaljki krompirjevi brezglutenski	kg	30				
3.	Sklop 3.KONZERVIRANI IZDELKI						
20.	Ajvar nepekoči 4/1	kg	100				
21.	Ajvar 1/1	kg	20				
22.	Čičerika v slanici 1/1	kg	200				
23.	Džuvec 4/1	kg	250				
24.	Fižol stročji 4/1	kg	300				
25.	Fižo rdeči, zrnje v slanici 4/1	kg	700				
26.	Gorčica 1/1	kg	20				
27.	Hren s smetano 1/1	kg	50				
28.	Kompot iz marelic brez	kg	20				

	konzervansov*, 3/1*						
29.	Kompot iz mešanega sadja - coctail brez konzervansov*, 3/1*	kg	150				
30.	Korenje drobno ribano 4/1	kg	50				
31.	Koruza sladka 3/1	kg	200				
32.	Kumarice kisle 5/1	kg	400				
33.	Kumarice kisle 1/1	kg	30				
34.	Majoneza z manj maščob 5/1	kg	100				
35.	Majoneza z manj maščob 1/1	kg	30				
36.	Olive črne, brez pečk 1/1	kg	70				
37.	Olive zelene, brez pečk 1/1	kg	70				
38.	Paprika pečena file 1/1	kg	10				
39.	Paradižnikov koncentrat 4/1	kg	500				
40.	Paradižnikov koncentrat 1/1	kg	100				
41.	Paradižnikovi pelati 3/1	kg	1000				
42.	Paradižnikovi pelati 1/1	kg	130				
43.	Pašteta tunina porcijska, brez konzervansov* 50 g	kos	160				
44.	Pašteta kokošja brez konzervansov* 50g	kos	4700				
45.	Pašteta ribja z zelenjavo brez konzervansov* 50 g	kos	1800				
46.	Pesa rdeča Natureta* pakiranje 4/1	kg	1300				
47.	Pesa rdeča, drobno ribana (Julienne) 4/1	kg	900				
48.	Ribe z zelenjavo raznih vrst, porcijske, 125g	kos	500				
49.	Šampinjoni v slanici 3/1	kg	200				
50.	šampinjoni v slanici 1/1	kg	30				
51.	Tunina rio mare*, porcijska, 80g	kos	1700				
52.	Tunina v rastlinskem olju, 2/1	kg	200				
4.	Sklop 4.KRUH IN PEKOVSKO PECIVO						
53.	Kruhove drobtine, drobno mlete, svetle, 10/1	kg	300				
54.	Kruhove kocke 1/1-svež kruh, rezan na kocke	kg	200				
55.	Kruh neslan	kg	5				
56.	Mlinci - rinfuza	kg	250				
57.	Štruca bela, rezana, porcijsko pakirana po 1 kos	kos	3200 0				
58.	Štruca črna, rezana, porcijsko pakirana po 1 kos	kos	3400 0				
59.	Štruca polnozrnata, rezana, porcijsko pakirana po 1 kos	kos	3500 0				
60.	Štruca s semeni, rezana, porcijsko pakirana po 1 kos	kos	3300 0				
61.	Štručka polnozrnata pšen.	kos	4500 0				

	meš.80- 100 g						
62.	Štručka - bombeta s sezamom 80-100 g	kos	2250 00				
63.	Štručka makova 100g	kos	2300				
64.	Štručka sirova 100g	kos	10				
65.	Žemlja bela 100 g	kg	10				
66.	Kajzerica 50-60g polnozrnata	kos	70				
67.	Keksi čajni, mešani 1/1	kg	10				
68.	Keksi čajni, s kakavovim oblivom 1/1	kg	10				
69.	Krof z marmelado 80 g	kos	80				
70.	Parkelj mlečni 80 g	kos	30				
71.	Potica (makova, pehtranova, orehova)	kg	30				
72.	Tiramisu SVEŽI 100g	kg	10				
73.	Zavitek jabolčni 1/1; svež ali zamrznjen	kg	300				
74.	Zavitek jabolčni-diabetični 1/1; svež ali zamrznjen	kg	10				
75.	Zavitek skutin 1/1; svež ali zamrznjen	kg	300				
76.	Zavitek skutin - diabetični 1/1; svež ali zamrznjen	kg	10				
77.	Ajdov kruh	kg	5				
5.	Sklop 5.MESO SVEŽE SVINJSKO						
78.	Stegno svinjsko brez kosti*	kg	10				
79.	Svinjski kare**	kg	250				
80.	Svinjski laks kare*, 120 g	kg	700				
81.	Svinjsko pleče brez kosti *	kg	300				
6.	Sklop 6.MESO SVEŽE PERUTNINSKO IN IZDELKI						
82.	Hrenovke piščančje brez glutena in brez ovoja	kg	1400				
83.	Nabodala piščančja 120g-150 g	kg	1000				
84.	Narezek iz piščančjega mesa - prsa, 50g	kg	330				
85.	Piščančja bedra 220g-250 g	kg	300				
86.	Piščančje pleskavice, 120g-150g	kg	150				
87.	Piščančji file*	kg	1000				
88.	Piščančji čevapčiči, 20g-30g	kg	100				
89.	Puranji file*	kg	1600				
90.	Šunka prekajena puranja, v črevu	kg	340				
7.	Sklop 7.MESNI NAREZKI						
91.	Kmečka suha salama*	kg	40				
92.	Kraška domača salama	kg	50				
93.	Mortadela*	kg	80				
94.	Ogrska salama*	kg	50				

95.	Pizza plečka*	kg	60				
96.	Pariška posebna salama*	kg	30				
97.	Prešana mesnata slanina	kg	40				
98.	Pršut kmečki	kg	5				
99.	Pršut kuhan Kras*	kg	70				
100	Slanina hamburška	kg	20				
.							
8.	Sklop 8.MLEKO IN MLEČNI IZDELIK						
101	Jogurt čvrsti navadni 1,3 in 3,5 % m.m.; 150g EKO	kos	1450 0				
102	Jogurt navadni in sadni brez laktoze; (180 -200 g)	kos	600				
103	Jogurt sadni 2,5 -3,5% m.m. (150-180g)	kos	500				
104	Kefir navadni; 1,5 in 3,5% m.m., 150g EKO	kos	1500				
105	Maslo porcijsko surovo, I. kvalitete, 15-20 g	kos	930				
106	Maslo surovo I. kvalitete, 220-250g	kg	180				
107	Mleko brez laktoze z najmanj 3,5 m.m., 1/1	l	50				
108	Mleko čokoladno, 0,2 l	kos	700				
109	Mleko kislo; (150-180g)	kg	10				
110	Mleko kondenzirano 1/1	l	5				
111	Mleko pasterizirano, nehomogenizirano 1,5-1,8 % m.m. 10/1 EKO	l	1650 0				
112	Mleko trajno Alpsko* 3,5 % m.m., 0,2 l	kos	3800				
113	Mleko trajno Alpsko* 1,6 in 3,5 % m.m., 1/1	l	1800				
114	Mleko v prahu, polnomastno	kg	5				
115	Puding: čokolada, vanilija - s smetano, 150-180 g)	kos	400				
116	Sir lahki, različnih vrst, rezan na rezine in pakiran po 100g	kg	600				
117	Sir mladi fetta, 45% m.m.	kg	40				
118	Maskarpone	kg	5				
119	Sir Mozzarella	kg	20				
120	Sir poltrdi - različnih vrst	kg	300				
.							

121	Sir s plemenito plesnijo Gorgonzola*	kg	100				
122	Ribani sir, poltrdi, 1/1	kg	350				
123	Sir trdi zribani 1/1	kg	60				
124	Sir za pečenje na žaru	kg	80				
125	Sirni namazi, različni okusi, 50 g	kos	8500				
126	Topljeni sir Zdenka*polmastni, z min. 36% m.m., različnih okusov (8 x 25 g)	škt	2500				
127	Skuta nepasirana lahka 1,6% m.m., 1/1	kg	40				
128	Skuta nepasirana lahka 1,6% m.m., 5/1	kg	500				
129	Skuta porcijska, navadna in sadna; 50g	kos	2000				
130	Sladka smetana 35 % m.m., 1/1 Alpska*	l	800				
131	Sladka smetana, rastlinska, 1/1	l	10				
132	Smetana kislá 20 % m.m., (150- 180g)	kos	240				
133	Smetanov desert s sadjem, (150- 180g)	kos	100				
9. Sklop 9.PIJAČA							
134	Sirup brez sladkorja, raznih okusov (malina, pomar., limona...)	l	700				
135	Sok limonin 100%, sveži, 1/1	l	500				
136	Sirup limona 5/1	l	600				
137	Sirup malina 5/1	l	700				
138	Sirup pomaranča 5/1	l	700				
139	Sadni nektar breskev, min. 50% sadni delež; 200 ml	l	10				
140	Sadni nektar jabolko, min. 50% sadni delež; 200 ml	l	100				
141	Sadni nektar jagoda 1/1	l	20				
142	Sadni nektar pomaranča min. 50% sadni delež; 1/1	l	20				
143	Sadni nektar breskev 1/1	l	30				
144	Sok razni, s koščki sadja, 100% sadni delež, 200-250ml**	kos	6				

145	Voda naravna izvirna 0,5 l	kos	2000				
.							
10.	Sklop 10.RAZNO PREHRAMBENO BLAGO						
146	Cikorija 250 g, Franck*	kg	60				
.							
147	Čokolada jedilna	kg	30				
.							
148	Čokolada jedilna diabetična	kg	20				
.							
149	Čokoladno lešnikov namaz, brez sladkorja, 40g	kos	1500				
.							
150	Instant juhe, brez konzerv. in ojačev.okusa: - cvetačna juha Knorr * 1/1	kg	100				
.							
151	špargljeva kremna juha Knorr* 1/1	kg	50				
.							
152	porova kremna juha Knorr* 1/1	kg	100				
.							
153	Ješprenj 1/1	kg	80				
.							
154	Jušni koncentrat, goveji, Knorr*	kg	50				
.							
155	Kakavov granulat 5/1 z vsebnostjo kakava min.25%	kg	90				
.							
156	Kaša prosena 1/1	kg	130				
.							
157	Kava mleta Barcaffé*	kg	10				
.							
158	Kavni nadomestek 1/1 Proja*	kg	230				
.							
159	Keksi brez sladkorja	kg	20				
.							
160	Keksi brez jajc, mleka in glutena	kg	10				
.							
161	Kis balzamični	l	50				
.							
162	Kis jabolčni 1/1 - naravni postopek kisanja	l	220				
.							
163	Kis vinski 1/1	l	900				
.							
164	Kosmiči kot npr. čokolino Podravka**, 1-2 kg	kg	350				
.							
165	Kosmiči ovseni 0,5 kg	kg	10				
.							
166	Kvas sveži 1/1	kg	50				
.							
167	Mak mleti	kg	15				
.							
168	Margarina Rama*, 250 g	kg	320				

.							
169	Margarina tekoča 100%- rast.maš.z okus.masla, RAMA - Culinesse*	l	250				
170	Margarina tekoča, RAMA - Combi profi*	l	40				
171	Marmelada (džem) diabetična v kozarcu do 500 g	kg	15				
172	Marmelada (džem) porcijska, diabetična 20 g	kos	1000				
173	Marmelada (džem) porcijska, različni okusi 20 g	kos	9200				
174	Marmelada trda, marelična 5/1	kg	40				
175	Med cvetlični, 20g	kos	6000				
176	Med diabetični 20 g	kos	1800				
177	Moka kokos 1/1	kg	10				
178	Namaz veganski (različni okusi) 50 g	kos	300				
179	Olje bučno 1/1**	l	10				
180	Olje oljčno, ekstra deviško 1/1	l	100				
181	Olje sončnično 2/1	l	2000				
182	Orehova jedrca	kg	50				
183	Osnovna temna omaka Knorr*	kg	30				
184	Otrobi, pšenični (1 kg)	kg	3				
185	Otrobi ovsene	kg	2				
186	Pecilni prašek 1/1	kg	10				
187	Pecilni prašek, porcijski, 13g	kos	50				
188	Prepečenec	kg	10				
189	Pudingov prašek čokolada, 1/1	kg	20				
190	Pudingov prašek vanilija, 1/1	kg	15				
191	Riž dolgozrnati paraboiled	kg	700				
192	Riž okroglozrnati brušen 1/1	kg	300				
193	Riž rjavi, paraboiled, srednjezrnati	kg	10				

.	1/1						
194	Riž rjavi, dolgozrnati (500 g)	kg	10				
.							
195	Rozine	kg	30				
.							
196	Sadno žitna rezina, razni okusi 30 g	kos	50				
.							
197	Seme chia celo	kg	2				
.							
198	Seme laneno celo	kg	10				
.							
199	Seme sezamovo celo	kg	2				
.							
200	Sladilo umetno tekoče	l	3				
.							
201	Sladkor kristalni 1/1	kg	3000				
.							
202	Sladkor v prahu	kg	15				
.							
203	Sladkor vanilija 1/1	kg	15				
.							
204	Sladkor vanilija, porcijski 10g	kos	50				
.							
205	Slive brez koščic	kg	600				
.							
206	Soja mleta 1/1	kg	15				
.							
207	Soja v kosmičih 1/1	kg	7				
.							
208	Sol morska fino mleta; 1/1	kg	600				
.							
209	Viki krema*, dvobarvna 40 g	kos	330				
.							
210	Zdrob koruzni	kg	530				
.							
211	Zdrob pšenični	kg	450				
.							
212	Želatina mleta	kg	5				
.							
213	Kosmiči polnozrnati	kg	3				
.							
214	Kvinoja zrna	kg	5				
.							
215	koruzni škrob	kg	5				
.							
216	Instant mešanica žitnih kavovin	kg	50				
.							
11.	Sklop 11.RIBE						
217	Oslíč argentinski, file, zamrznjeni*	kg	200				
.							

218	Lignji patagonski, očiščeni, zamrznjeni	kg	100				
219	Losos file sveži, ali zamrznjen*	kg	200				
220	Tuna file svež ali zamrznjen*	kg	100				
221	Postrvi -file beli in rdeči SVEŽE*	kg	100				
12.	Sklop 12. TESTENINE IN MLEVSKI IZDELIK						
222	Kaša ribana 1/1	kg	70				
223	Kroglice jušne - kot npr. zlate kroglice	kg	30				
224	Kuskus	kg	400				
225	Kuskus polnozrnati 250g	kg	10				
226	Metuljčki durum 5/1	kg	100				
227	Moka ajdova 1/1	kg	40				
228	Moka koruzna 1/1	kg	10				
229	Moka pšenična bela T 500, 1/1	kg	1100				
230	Moka pšenična bela - ostra	kg	150				
231	Moka T 1100	kg	10				
232	Ocvrtki krompirjevi sveži	kg	400				
233	Peresniki durum št. 39, 5/1	kg	200				
234	Peresniki polnozrnati št. 39, 5/1	kg	20				
235	Polžki durum mali 5/1	kg	200				
236	Rezanci jušni ozki	kg	20				
237	Rezanci vakoviti št. 55, 5/1	kg	300				
238	Rižki	kg	180				
239	Svedri durum 5/1	kg	100				
240	Šibioti durum št. 18, 5/1	kg	50				
241	Špageti polnozrnati	kg	120				

242	Špageti durum št. 45, 5/1	kg	250				
243	Testenine polnjene	kg	200				
244	Testo listnato 1 kg	kg	10				
245	Svaljki - njoki krompirjevi sveži	kg	500				
246	Svaljki - njoki pirini sveži	kg	200				
247	Svaljki - njoki polnozrnati sveži	kg	200				
248	Ajdova kaša	kg	3				
13. Sklop 13. VEGANSKI IZDELKI							
249	Burger	kg	40				
250	Hrenovke veganske do 100g	kos	40				
251	Nadomestek za jajca - veganski (250g-500g)	kg	5				
252	Narastek veganski	kg	30				
253	Pečenice veganske 60g	kos	40				
254	Seitan do 200g	kos	30				
255	Sir veganski, različnih okusov	kg	20				
256	Tofu do 200g	kos	30				
14. Sklop 14. ZAČIMBE IN ČAJI							
257	Bazilika, do 400g	kg	3				
258	Cimet, do 400 g	kg	1				
259	Curry, do 400g	kg	2				
260	Drobnjak, do 400 g	kg	2				
261	Klinčki celi, do 400 g	kg	1				
262	Kumina mleta, do 400 g	kg	3				
263	Lovorjev list, do 400 g	kg	1				
264	Majaron, do 400 g	kg	5				
265	Oreh muškatni mleti, do 400 g	kg	2				

.							
266	Origano, do 400g	kg	2				
267	Paprika sladka, do 400 g	kg	19				
268	Pehtran, do 400 g	kg	1				
269	Poper črni mleti, do 400 g	kg	4				
270	Rožmarin, do 400 g	kg	1				
271	Šetraj, do 400g	kg	1				
272	Timijan, do 400g	kg	2				
273	Zelena, do 400 g	kg	1				
274	Čaj planinski, velike filter vrečke 1/1, v verigah	kg	950				
275	Čaj sadni, najmanj 6 različnih vrst; velike filter vrečke 1/1; v verigah	kg	300				
276	Čaj kamilica filter 20 g; 20/1 škt	škt	15				
277	Čaj pravi filter 20 g; 20/1 škt	škt	15				
15. Sklop 15.ZAMRZNJENI IZDELKI							
278	Burek mesni, 250g	kos	125				
279	Burek s sirom, 250 g	kos	750				
280	Burek špinačni, 250g	kg	125				
281	Brokoli	kg	1200				
282	Brstični ohrovt	kg	50				
283	Cvetača	kg	2500				
284	Gobe jurčki, rezani na rezine	kg	5				
285	Gozdni sadeži - mix	kg	50				
286	Grah	kg	150				
287	Jušna zelenjava - mešanica	kg	100				
288	Kaneloni šunka-sir 100g	kg	250				
289	Korenje v kockah	kg	1600				

290	Korenje "baby"	kg	60				
291	Palačinke prazne navadne 60g	kg	200				
292	Poletni mix	kg	50				
293	Pomes frites	kg	1000				
294	Špinača pasirana	kg	350				
295	Testo predkuhano za lazanjo Pečjak1/1 ali podob.	kg	140				-
16.	Sklop 16.SVEŽE SADJE						
296	Banane	kg	3000				
297	Breskve*	kg	600				
298	Grozdje namizno belo*	kg	150				
299	Grozdje namizno rdeče*	kg	100				
300	Hruške*; sadež naj tehta 150-200 g*	kg	2500				
301	Jabolka*, sadež naj tehta 150-200 g**	kg	3100				
302	Jagode*	kg	10				
303	Klementine	kg	500				
304	Limone	kg	10				
305	Lubenice	kg	400				
306	Mandarine	kg	500				
307	Marelice	kg	100				
308	Melone	kg	300				
309	Naši	kg	50				
310	Nektarine*	kg	500				
311	Pomaranče	kg	1200				
312	Ringlo	kg	100				
313	Slive sveže	kg	100				

17.	Sklop 17.SVEŽA ZELENJAVA						
314	Blitva	kg	300				
.							
315	Bučke	kg	2000				
.							
316	Česen	kg	130				
.							
317	Česen olupljen	kg	70				
.							
318	Čebula	kg	3500				
.							
319	Čebula olupljena	kg	30				
.							
320	Fižol beli tetovec	kg	200				
.							
321	Fižol češnjevec	kg	380				
.							
322	Kalčki alfa	kg	5				
.							
323	Koleraba	kg	300				
.							
324	Korenje rdeče	kg	800				
.							
325	Koromač	kg	5				
.							
326	Krompir	kg	7000				
.							
327	krompir očiščen	kg	4000				
.							
328	krompir očiščen- kocke	kg	2000				
.							
329	Kumare	kg	300				
.							
330	Leča rumena	kg	5				
.							
331	Leča zelena	kg	5				
.							
332	Leča rdeča	kg	5				
.							
333	Melancani	kg	180				
.							
334	Motovilec	kg	5				
.							
335	Ohrovt	kg	50				
.							
336	Paprika babura*	kg	200				
.							
337	Paprika rdeča*	kg	750				
.							
338	Paprika rumena*	kg	500				
.							

339	Paprika zelena*	kg	500				
340	Paradižnik*	kg	1100				
341	Paradižnik češnjevec*	kg	200				
342	Peteršilj list	kg	90				
343	Por	kg	450				
344	Radič rdeči	kg	1300				
345	Redkvice črna	kg	5				
346	Redkvice rdeča	kg	5				
347	Rukola	kg	5				
348	Solata Endivija*	kg	100				
349	Solata Gentila*	kg	1600				
350	Solata Kristalka*	kg	1000				
351	Solata Ledenka*	kg	140				
352	Šitake gobe	kg	10				
353	Zelena gomolj	kg	50				
354	Zelje belo sveže	kg	2000				
355	Zelje rdeče sveže	kg	50				

PONUDBENA VREDNOST JE:

cena skupaj € (brez DDV)

+

davek na dodano vrednost€

Ponudbena vrednost z DDV€

Veljavnost ponudbe je najmanj do 30. 11. 2023. V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudnik podaljša čas veljavnosti ponudbe za določeno dodatno obdobje.

Cene so fiksne in izražene v evrih (€) brez davka na dodano vrednost DDV, vsi stroški so vračunani v ceni.

Ponujamo krajši/daljši čas dobave/plačila, in sicer dni (*najmanj 30 dni*)-vpiše ponudnik.

Garancijski rok mesecev. Ponujamo daljši rok garancije mesecev (*najmanj x mesecev*)-vpiše ponudnik.

Količine so okvirne in lahko odstopajo.

Datum in kraj:

Podpis odgovorne osebe:

Obrazec št. 4

Zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju poslov v skladu s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK (Uradni list RS, št. 45/10, 26/11, 43/11, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri; v nadaljevanju ZIntPK), kot zakoniti zastopnik ponudnika (samostojni ponudnik/vsak partner v skupni ponudbi) v postopku oddaje naročila št. JN-0001/2023, katerega predmet je »KONVENCIONALNA IN EKOLOŠKA ŽIVILA« podajam naslednjo

IZJAVO O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA**PODATKI O PONUDNIKU:**

Opomba: vpisati podatke o pravni osebi zasebnega ali javnega prava, fizični osebi – samostojnem podjetniku posamezniku, društvu, združenju, ...

Naziv in naslov ponudnika	
Matična številka	
Davčna številka	

UDELEŽBA FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

Opomba: vpisati je potrebno naslednje podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika:

- za fizične osebe: ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva;
- za pravne osebe: naziv in naslov pravne osebe in delež lastništva.

Podatke je potrebno vpisati za vse udeležene v lastništvu, ne glede na delež lastništva. V kolikor je oseb v lastništvu ponudnika več, dodajte vrstice v tabeli, če obrazec izpolnjujete v elektronski obliki oziroma jih priložite izjavi v obliki seznama z vsemi potrebnimi podatki.

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje fizične osebe:

	Ime in priimek	Naslov prebivališča	Delež v %
1.			
2.			
3.			

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje pravne osebe:

	Naziv pravne osebe	Sedež pravne osebe	Delež v %
1.			
2.			
3.			

POVEZANE DRUŽBE

Opomba: v primeru, da so s ponudnikom povezane družbe, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom, ponudnik izpolni spodnjo tabelo z naslednjimi podatki:

- naziv in naslov povezane družbe,
- vrsta povezave in/ali delež lastništva.

Podatke je potrebno vpisati za vse s ponudnikom povezane družbe.

	Naziv povezane družbe	Naslov povezane družbe	Vrsta povezave/ Delež v %
1.			
2.			
3.			

IZJAVA, DA NI POVEZANIH DRUŽB

Opomba: v primeru, da povezanih družb s ponudnikom ni, ponudnik poda naslednjo izjavo:

Izjavljam, da v celotni lastniški strukturi ponudnika (*naziv in naslov ponudnika*) _____

ni udeleženih drugih fizičnih ali pravnih oseb ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter za podano izjavo prevzemam polno odgovornost. Seznanjen sem z določbo ZintPK, ki določa, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Datum in kraj:

Podpis zakonitega zastopnika:

PODATKI O PODIZVAJALCU

POLNI NAZIV IN FIRMA PODIZVAJALCA:	
NASLOV PODIZVAJALCA:	
KONTAKTNA OSEBA:	
ELEKTRONSKI NASLOV KONTAKTNE OSEBE:	
TELEFON:	
IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV:	
MATIČNA ŠTEVILKA:	
ŠT. TRR-ja in BANKA:	
ODGOVORNA OSEBA ZA PODPIS POGODBE (z navedbo funkcije):	
ZAKONITI ZASTOPNIKI PODIZVAJALCA:	
VRSTA DEL, KI JIH BO IZVEDEL PODIZVAJALEC:	
DELEŽ DEL PODIZVAJALCA V %:	
VREDNOST DEL PODIZVAJALCA: (v EUR brez DDV)	
KRAJ IZVEDBE DEL:	

Kraj in datum:

Podpis podizvajalca:

Navodila za izpolnitev:

- Obrazec je potrebno izpolniti v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci;
- V primeru sodelovanja večjega števila podizvajalcev se obrazec kopira.

Podizvajalec:

(naziv in naslov podizvajalca)

ZAHTEVA PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO IN SOGLASJE

V skladu s petim odstavkom 94. člena ZJN-3 zahtevamo, da naročnik PSIHIATRIČNA BOLNIŠNICA IDRIJA, POT SVETEGA ANTONA 49, 5280 Idrija na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani ponudnika/glavnega izvajalca:

neposredno plačuje nam, kot podizvajalcu za javno naročilo »KONVENCIONALNA IN EKOLOŠKA ŽIVILA«, objavljenim na portalu javnih naročil pod številom objave _____, z dne _____.

Soglašamo, da naročnik PSIHIATRIČNA BOLNIŠNICA IDRIJA, POT SVETEGA ANTONA 49, 5280 Idrija na podlagi pogodbe ter v skladu s petim odstavkom 94. člena ZJN-3 namesto ponudnika/glavnega izvajalca poravnava našo/e terjatev/ve do ponudnika/glavnega izvajalca za opravljena dela pri izvajanju predmetnega javnega naročila.

Kraj in datum:

Podpis podizvajalca:

IZJAVA PODIZVAJALCA, DA NEPOSREDNEGA PLAČILA NE ZAHTEVA

Izjavljamo, da za izvajanje javnega naročila KONVENCIONALNA IN EKOLOŠKA ŽIVILA, objavljenega na portalu javnih naročil pod številom objave _____, z dne _____, ki je bilo oddano ponudniku/glavnemu izvajalcu:

od naročnika PSIHIATRIČNA BOLNIŠNICA IDRIJA, POT SVETEGA ANTONA 49, 5280 Idrija ne zahtevamo neposrednega plačila naših terjatev, ki jih bomo imeli do ponudnika/glavnega izvajalca za opravljena dela pri izvajanju predmetnega javnega naročila.

Kraj in datum:

Podpis podizvajalca:

Navodila za izpolnitev:

- Vsak podizvajalec izpolni zanj sprejemljivo zahtevo oziroma izjavo, drugo pa prečrta;
- V primeru sodelovanja večjega števila podizvajalcev se obrazec kopira.

NAROČNIK:

Psihiatrična bolnišnica Idrija, Pot Sv. Antona 49, 5280 Idrija
matična številka: 5053668, davčna številka: ID SI73393789, ki ga zastopa direktorica
mag. Klavdija Širaj Mažgon, univ. dipl. soc. del. (v nadaljevanju: naročnik)

in

Stranke Okvirnega sporazuma:

1. _____
matična številka: _____, davčna številka: ID _____, ki ga zastopa
_____ (v nadaljevanju: prodajalec)
2. _____
3. _____

sklepajo naslednji

OKVIRNI SPORAZUM številka _____
»KONVENCIONALNA IN EKOLOŠKA ŽIVILA«
ZA SKLOP, ZA ARTIKLE V SKLOPU (razen 16. in 17. sklop) _____

I. SPLOŠNE DOLOČBE**1. člen**

Naročnik in stranke tega sporazuma uvodoma ugotavljajo, da:

- je naročnik na podlagi 40. člena v povezavi s sedmim odstavkom 48. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015 in 14/18; v nadaljevanju ZJN-3) izvedel javni razpis za oddajo javnega naročila blaga po odprtem postopku za sklenitev Okvirnega sporazuma »Konvencionalna in ekološka živila«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil dne _____ 2023 številka objave JN ____/2023 in Uradnem listu Evropske unije, številka objave _____, z dne _____ 2023.

Sporazum se sklene za obdobje dveh let.

2. člen

S tem sporazumom se naročnik in stranke Okvirnega sporazuma dogovorijo o splošnih pogojih izvajanja javnega naročila.

Sestavni del tega sporazuma so pogoji določeni z razpisno dokumentacijo in ponudbeno dokumentacijo strank Okvirnega sporazuma.

3. člen

Naročnik bo med strankami tega sporazuma v mesecu pred iztekom enoletnega obdobja, izvedel konkurenco na ta način, da jih bo pozval k predložitvi novih predračunov iz sklopa (ov), artiklov, za katere(ga) je sklenjen ta sporazum.

Stranke tega sporazuma bodo naročniku na Portalu e-JN, oziroma po pošti, ali e-pošti, posredovale predračune s cenami in ostalimi merili za izdelke, ki bodo na predračunu, najkasneje v osmih dneh po prejemu povabila k oddaji ponudbe.

Naročnik bo vse stranke Okvirnega sporazuma v osmih dneh obvestil o izidu postopka in izbiri. Izbiro bo opravil v skladu z merili iz razpisne dokumentacije.

Naročnik bo nabavljal blago na osnovi tega sporazuma pri tistem ponudniku (enemu ponudniku), ki bo ponudil ekonomsko najugodnejšo ponudbo za artikel, sklop, po ponudbenem predračunu iz tekočega (dvanajst mesečnega) obdobja.

4. člen

Za izvajanje Okvirnega sporazuma veljajo naslednja splošna pravila:

- Predmet javnega naročila so stalne nabave blaga, ki jih naročnik po obsegu in časovno ne more vnaprej določiti. Količine blaga po predračunu so izračunane za obdobje dvanajstih mesecev in so okvirne.
- Naročnik in stranke Okvirnega sporazuma se izrecno dogovorijo, da so natančne količine v času trajanja javnega naročila za naročnika neugotovljive in so odvisne od njegovih potreb (odstopajo lahko navzgor ali navzdol), zato se ne zavezuje, da bo dejansko naročil količine in vse vrste blaga, navedene v obrazcu Predračun, ampak bo kupoval le tiste vrste in količine blaga iz predračuna, ki jih bo dejansko potreboval.
- V primeru, da bi naročnik tekom trajanja tega Okvirnega sporazuma potreboval živila, ki niso predmet tega Okvirnega sporazuma, pa jih dobavitelj lahko dobavi, se bo z dobaviteljem dogovoril za dobavo takega živila. Naročnik in dobavitelj bosta v navedenem primeru dogovorila ceno za živilo, in ga dodala na seznam živil, ki je Priloga k temu Okvirnemu sporazumu, medtem ko vsi ostali pogoji vezani na dobavo živil (plačilni rok, rok dobave in ostali pogoji) veljajo iz tega Okvirnega sporazuma.
- Dobavitelj blaga za posamezno leto se obvezuje, da bo blago dobavljal naročniku po predhodnem telefonskem, telefaks ali elektronskem naročilu, v odzivnem času en delovni dan oz. kot je določeno na obrazcu Predračun (za posamezne sklope).
- Če dobavitelj nima na razpolago določenih izdelkov, ki jih naročnik potrebuje, lahko naročnik te izdelke kupuje pri drugi stranki tega sporazuma. Dobavitelj pa je dolžan naročniku nadomestiti razliko v ceni med ceno iz ponudbenega predračuna in ceno, po kateri je naročnik blago kupil.
- V primeru, da bi dobavitelj prenehal izvajati določila tega sporazuma, lahko naročnik začasno kupuje blago pri tisti stranki tega sporazuma, ki je naslednja ponudila ekonomsko najugodnejšo ponudbo po ponudbenem predračunu. Naročnik bo ponovno zahteval od vseh strank Okvirnega sporazuma, da predložijo predračune in opravil izbiro dobavitelja.

II. CENA ŽIVIL

5. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo živila, ki so predmet tega sporazuma in njegove ponudbe, naročniku dobavljal po cenah in v kakovosti, ki jih je navedel v obrazcu Predračun (**OBR.3**) in v obrazcu Specifikacije in zahteve naročnika (**OBR**), ki je sestavni del dobaviteljeve ponudbe dane na javni razpis.

Priloga tega Okvirnega sporazuma so obrazci s podatki o živilih in cenah živil na enoto mere z DDV iz obrazca Predračun.

Končna cena živil vključuje pariteto "dostavljeno na lokacijo naročnika in razloženo": PSIHIATRIČNA BOLNIŠNICA IDRIJA, Pot sv. Antona 49, 5280 IDRIJA.

Po poteku prvega obdobja bo naročnik vse stranke Okvirnega sporazuma ponovno pozval k predložitvi predračunov in izbral dobavitelja po merilih iz razpisne dokumentacije, ki so sestavni del tega sporazuma.

Ker bo naročnik omejil sklenitev sporazumov na število tri (3) konkurenčne ponudnike za določen artikel, sklop, oziroma več sklopov, bo pri odpiranju ponudb (enkrat letno) skladno z načelom gospodarnega ravnanja v primeru omejitve kroga konkurentov zahteval (zagotovil), da cena ponudb pri odpiranju konkurence ne sme presegati cene iz postopka za sklenitev Okvirnega sporazuma (Odločitve o izbiri).

Če dobavitelj prodaja blago po akcijskih cenah v določenih obdobjih oziroma znižanih cenah, ki so ugodnejše od cen iz ponudbenega predračuna, mora naročnika o tem pisno seznanimi in mu ponuditi blago po teh cenah.

V primeru spremembe zakona, ki ureja davek na dodano vrednost, s katerim se spremeni davčna stopnja za vrste blaga iz ponudbe v času trajanja pogodbe, se lahko cene iz ponudbe korigirajo v višini nastale davčne spremembe.

6. člen

Naročnik ni odškodninsko ali kakorkoli odgovoren zaradi nedoseganja navedenih vrednosti naročila in ocenjenih razpisanih količin posamezne vrste živil, v kolikor bi bila to posledica zmanjšanja potrebe po živilih iz objektivnih razlogov, ki so vezani na vrste in števila obrokov ipd., kot tudi iz razlogov na strani dobavitelja, kot so nedobave, dobave živil, ki ne ustrezajo zahtevani kakovosti, nespoštovanje določb tega Okvirnega sporazuma ipd..

Dobavitelj se zavezuje, da bo naročniku dobavljal kakovostna in neoporečna živila, ki bodo odgovarjala vsem veljavnim predpisom v Republiki Sloveniji, standardom in deklarirani kakovosti na embalaži živila ter zahtevam naročnika, ki so bile določene v razpisni dokumentaciji po javnem naročilu iz 1. člena tega Okvirnega sporazuma in skladno s svojo ponudbo, na podlagi katere je bil izbran.

Če naročnik ugotovi, da blago ni kakovostno ustrezno, ga takoj zavrne in zahteva, da mu dobavitelj dobavi kakovostno blago. Če dobavitelj blaga ne zamenja, lahko naročnik zahteva na stroške ponudnika ustrezen pregled blaga po inšpekcijski službi oziroma pristojnem zavodu, ki opravlja kontrolo kakovosti ali pa to blago naroči pri drugem dobavitelju.

III. KRITNI KUP

7. člen

Če dobavitelj ne dobavlja blaga v skladu s tem sporazumom in zamuda pri dobavi blaga ni posledica višje sile ali razlogov na strani naročnika, ima naročnik pravico kupiti blago, ki je predmet posamične dobave, pri drugem dobavitelju oz. stranki sporazuma, dobavitelj pa je dolžan naročniku nadomestiti razliko v ceni med ceno iz ponudbenega predračuna in ceno, po kateri je naročnik blago kupil.

Naročnik je dolžan dobavitelju poslati obvestilo o nameravanem kupu iz prejšnjega odstavka tega člena, v katerem navede številko in datum naročilnice z izjavo, da bo naročeno blago kupil pri drugem dobavitelju oz. stranki sporazuma, nato pa lahko izvrši kritni kup.

Razliko med ceno, po kateri je naročnik izvršil kritni kup in ceno iz ponudbenega predračuna je dolžan naročnik dokazati s kopijo računa, po katerem je kritni kup plačal, dobavitelj pa je dolžan razliko odšteti pri izstavitvi prvega naslednjega računa oz. jo plačati v osmih (8) dneh po izstavitvi bremepisa.

V kolikor je naročnik primoran izvesti kritni kup zaradi neizvedene dobave blaga oz. zamude pri dobavi blaga v skladu s to pogodbo trikrat, ima pravico, da brez odpovednega roka odstopi od tega sporazuma v sklopu, v katerem je prišlo do kršitve ter v istem sklopu tudi od Okvirnega sporazuma.

IV. PLAČILNI POGOJI

8. člen

Stranke sporazuma soglašajo, da bo dobavitelj naročniku izstavljal zbirne račune enkrat mesečno, in sicer do 5. dne v tekočem mesecu za vse opravljene dobave v preteklem mesecu.

Kot datum opravljene dobave živil v posameznem mesecu šteje zadnji dan v mesecu.

Na vsakemu računu morajo biti navedeni dokumenti, ki omogočajo nadzor nad prevzemom dobavljenih živil s strani naročnika in so podlaga izstavitvi računa.

Dobavitelj je dolžan k računu priložiti morebitne račune podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil (**opomba:** odstavek bo v prilogi končnega Okvirnega sporazuma, če bo dobavitelj pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci).

9. člen

Naročnik bo dobavitelju plačal račun za dobavljeno blago v roku do 30 dni od datuma prejema pravilnega zbirnega računa, na transakcijski račun dobavitelja.

Dobavitelj pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa za dela, ki jih je opravil podizvajalec iz 3. člena tega Okvirnega sporazuma, le-te plača, v roku iz prvega odstavka tega člena, neposredno podizvajalcu, in sicer:

- podizvajalcu _____ na transakcijski račun številka SI56 _____, pri _____.

(opomba: odstavek bo v prilogi končnega Okvirnega sporazuma, če bo dobavitelj pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci).

V primeru reklamacije živil se plačilo delno ali v celoti zadrži do odprave vzrokov reklamacije.

10. člen

V kolikor naročnik ne bo plačal potrjenega računa v dogovorjenem roku, ima dobavitelj pravico obračunati zakonske zamudne obresti.

V. NAROČANJE IN DOBAVA ŽIVIL

11. člen

Dobavitelj bo naročniku dobavljal živila, ki so predmet tega Okvirnega sporazuma, na podlagi njegovega naročila dnevno, glede na naročilo tudi tedensko ali mesečno, in sicer ob **uri**, ki je določena za posamezen sklop na obrazcu Predračun, ali v roku in ob času, ki ga sporazumno dogovorita stranki sporazuma.

V primeru nujnih dobav bo dobavitelj dobavil naročniku živila v roku _____ delovnih ur (**obvezno izpolniti**) od prejema naročila (Odvisno od posamezne ponudbe).

V primeru napačnih dobav s strani dobavitelja, bo dobavitelj dobavil naročniku živila v roku _____ delovnih ur (max.3ur, **obvezno izpolniti**) od prejema reklamacije (Odvisno od posamezne ponudbe).

Dobavitelj bo dobavljal naročena živila na lokacijo naročnika, in sicer dostavljeno v prostore - v kuhinjo ali skladišče – razloženo: PSIHIATRIČNA BOLNIŠNICA IDRIJA, Pot sv. Antona 49, 5280 Idrija.

Dobavitelj jamči in se obvezuje, da dostavljenih živil ne bo puščal na prostem pred prostori, v katere mora biti opravljena dostava, ne bo dostavljal pred 5.30 uro zjutraj, ali dostavil na kakršen koli drug način, ki ni v skladu s HACCP programom in sanitarno zdravstvenimi predpisi.

Naročila za dobavo živil bo naročnik posredoval dobavitelju po elektronski pošti, po telefaksu, ali po telefonu.

12. člen

S strani naročnika je odgovorna oseba za izvrševanje tega sporazuma in skrbnik tega Okvirnega sporazuma Renato Menart, vodja službe za oskrbo s prehrano.

Dobavitelj bo naročnika obvestil o osebah, ki bodo sprejemale in prevzemale naročila ter izvajale nadzor nad kakovostjo in reševale morebitne reklamacije.

S strani dobavitelja je odgovorna oseba za izvrševanje tega Okvirnega sporazuma _____ .

13. člen

V kolikor dobavitelj naročniku ne bo dobavil naročenih živil v dogovorjenem roku, ima naročnik pravico, da brez kakršnihkoli odgovornosti do dobavitelja, naroči živila pri drugem najugodnejšem dobavitelju. V tem primeru se upošteva kritni kup.

Zamenjava naročenih živil z drugimi živili ni dovoljena, razen po predhodnem dogovoru z naročnikom in če s tem soglaša naročnik.

14. člen

Storitev prevoza živil opravi dobavitelj sam, ali pa za to v svojem imenu in za svoj račun pooblasti drugega prevoznika. Prevoz živil mora biti v skladu z veljavnimi zdravstveno sanitarnimi in varstvenimi predpisi, ki zagotavljajo ohranitev kakovosti in zdravstvene neoporečnosti živil ter varnost manipulacije. Prevoz vseh živil mora biti v skladu s HACCP programom.

VI. PREVZEM ŽIVIL

15. člen

Stranke sporazuma soglašajo, da se prevzem živil opravi pri naročniku, na lokaciji, ki je navedena v 11. členu tega Okvirnega sporazuma.

Za opravljen prevzem dobavljenih živil se šteje prevzem, ko odgovorna oseba za prevzem živil s strani naročnika podpiše dobavnico ob prevzemu živil. V primeru, da dobavitelj dobavljenih živil ne dostavi v prostore kuhinje ali skladišča bolnišnice ali v primeru, da dobavitelj pusti živila na prostem in brez nadzora ali v primeru, da bo dobavitelj dostavil živila pred 5.30 uro zjutraj, se šteje, da dobava po tem Okvirnem sporazumu ni izvršena, naročnik pa ima pravico tako dobavo zavrniti in uveljavljati reklamacijo.

Dobavitelj se obvezuje, da bo ob prevzemu živil naročniku predložil prevzemnico-dobavnico, v kateri bodo navedena dobavljena živila, prevzeta količina, cena brez davka na dodano vrednost in cena z davkom na dodano vrednost.

Oseba, pooblaščená s strani naročnika za prevzem, mora takoj po dostavi opraviti količinski in kakovostni prevzem. Dejanske količine se morajo ujemati z naročenimi količinami in s količinami navedenimi na dobavnici.

Prevzem živil, kakor tudi morebitne reklamacije, se vpišejo na prevzemnici-dobavnici, ki jo podpišeta obe s strani naročnika in dobavitelja pooblaščená osebi.

16. člen

Če se ugotovi, da živila niso istovetna z naročenimi, če odstopajo od dogovorjene kakovosti in količine, lahko naročnik prevzem odkloni. Naročnik bo zavrnil tudi živila pri katerih je preteklo več kot 1/3 roka uporabe živila, razen v primeru, da dobavitelju pisno dovoli, da lahko dobavi živila pri katerih je preteklo več kot 1/3 roka uporabe živil.

Naročnik je dolžan takoj, oziroma najpozneje v roku osmih (8) dni, pisno posredovati dobavitelju morebitne reklamacije povezane s ceno ali obračunom na prevzemnici-dobavnici.

Če naročnik v kasnejši obdelavi živil ugotovi oporečnost ali nekakovost živil ali, da živila ne ustrezajo njegovemu naročilu, se sestavi zapisnik, s katerim se uveljavlja reklamacija.

Vsako prejeto pisno reklamacijo mora dobavitelj rešiti najpozneje v roku treh delovnih dni po prejemu. O rešitvi reklamacije je dobavitelj dolžan naročnika pisno obvestiti.

V primeru, da dobavitelj ne izpolnjuje zahtev iz razpisne dokumentacije po javnem naročilu iz 1. člena tega Okvirnega sporazuma, ostalih določil tega Okvirnega sporazuma, in ne rešuje reklamacij prejetih s strani naročnika, naročnik začne ustrezne postopke za prekinitev tega Okvirnega sporazuma z dobaviteljem.

17. člen

Dobavitelj je dolžan oporečna ali nekakovostna živila, oziroma živila, ki ne ustrezajo naročilu, nadomestiti z novimi, najkasneje v roku 3 ur od ure prejema reklamacije, razen, če se stranke sporazuma ne dogovorijo drugače, glede na lokacijo dobavitelja.

Vse stroške reklamacij krije dobavitelj.

Dobavitelj je prav tako dolžan redno in brezplačno odvažati vso povratno embalažo, v skladu s predpisi, ki urejajo področje odvoza embalaže.

18. člen

Naročnik lahko kadarkoli od dobavitelja zahteva dokazila o kakovosti živil skladno z zahtevami razpisne dokumentacije v postopku javnega naročila iz 1. člena tega Okvirnega sporazuma.

VII. PREVERJANJE KAKOVOSTI

19. člen

Vse dobavljeno blago mora celoten čas dobave ustrezati vseh zahtevam naročnika. Naročnik si pridržuje pravico, da kakovost dobavljenega blaga glede na zahteve, ustreznost dobavljenega blaga glede na certifikate in tehnične opise ter istovetnost dobav s ponujenim blagom oziroma z izkazanimi dokumenti za blago kadarkoli preveri.

Pri preverjanju se lahko naročnik opre na katerokoli razpoložljivo možnost, ki vključuje testiranja, preverjanja, zahtevo za predložitev dodatne dokumentacije, ipd.

Naročnik od dobavitelja zahteva, da mu obvezno dostavi poročila o rezultatih mikrobioloških in kemičnih analiz vsaj **2x letno (v maju in novembru) za tekoče leto, za večino izdelkov (artiklov) iz sklopa, ki jih dobavlja.**

V kolikor se izkaže, da dobavljeno blago ni ustrezne kakovosti, da ne ustreza dokumentaciji, ki je navedena za to blago ali da v zvezi z blagom obstajajo katerekoli druge pomanjkljivosti, ki pomenijo, da dobavljeno blago ne ustreza ponujenemu blagu, bo naročnik zavrnil takšno dobavo, ne glede na to, da je del blaga iz dobave mora že uporabil.

Če naročnik ugotovi, da blago ne ustreza po sestavi, okusu, če so pri uporabi/pripravi tega živila težave, če ga pacienti in zaposleni v večji meri odklanjajo, se naročnik dogovori z dobaviteljem za dostavo »enakovrednega« živila po nespremenjeni ceni.

VIII. GARANCIJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

20. člen

Kot instrument zavarovanja dobre izvedbe obveznosti iz Okvirnega sporazuma je dolžan ponudnik v roku osmih (8) dni po podpisu tega sporazuma kot instrument zavarovanja predložiti naročniku bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % vrednosti celotnega (dveletnega) obdobja trajanja sporazuma z DDV, **razen** za ponudbe,

katerih vrednost ponudbe je **manjša od 10.000 EUR z DDV** za celotno obdobje trajanja sporazuma.

21. člen

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti v **kolikor se bodo navedena odstopanja ponovila več kot 3 x v enem letu, in sicer v naslednjih primerih:**

- če izbrani ponudnik ne bo izpolnil svojih obveznosti v skladu z določili posamičnih Okvirnih sporazumov ali
- če izbrani ponudnik ne bo pravočasno izpolnil svojih obveznosti v skladu z določili posamičnih Okvirnih sporazumov ali
- če izbrani ponudnik ne bo pravilno izpolnil svojih obveznosti v skladu z določili posamičnih Okvirnih sporazumov ali
- če bo izbrani ponudnik prenehal izpolnjevati svoje obveznosti v skladu z določili posamičnih Okvirnih sporazumov.

Garancijo bo naročnik unovčil tudi v primeru, da dobavitelj po svoji krivdi odstopi od Okvirnega sporazuma.

Predložitev garancije je pogoj za veljavnost sporazuma.

22. člen

Naročnik lahko finančno zavarovanje uveljavi brez predhodnega opomina, mora pa dobavitelja o tem, da ga je uveljavil, obvestiti elektronsko ali pisno po pošti, najkasneje tri dni po dnevu, ko ga je predložil v izplačilo.

IX. ODSTOP OD SPORAZUMA

23. člen

Naročnik je prost zaveze naročanja živil po tem sporazumu, v kolikor nastopijo okoliščine, zaradi katerih bo naročnik odstopil od naročila po tem sporazumu. Okoliščine, ki lahko privedejo do odstopa od tega sporazuma so zlasti:

- neizpolnjevanje pogojev za priznanje sposobnosti v skladu z Zakonom o javnem naročanju,
- začetek stečajnega postopka dobavitelja,
- prenehanje poslovanja dobavitelja,
- nezagotavljanje pogojev pri dobavitelju, ki jih zahteva HACCP program,
- dobava živil, ki ne ustrezajo dogovorjeni vrsti, kakovosti, zdravstveni neoporečnosti in dobava živil, kjer je rok uporabe pred potekom ali po poteku,
- neupoštevanje reklamacij,
- nepravočasno reševanje reklamacij,
- neupoštevanje dogovorjenih cen in kakovosti živil in rokov dobav, oziroma samovoljno povečanje cen živil,
- nespoštovanje in neustrezno izpolnjevanje določil tega Okvirnega sporazuma.

Naročnik bo v primeru odstopa od tega sporazuma o tem pisno obvestil dobavitelja in sicer v roku enega meseca pred nameravanim odstopom, razen v primeru prve, druge, tretje, četrte in pete alineje prvega odstavka tega člena, ko ima naročnik pravico takoj odstopiti od tega Okvirnega sporazuma.

V primeru neizpolnjevanja določil tega sporazuma s strani naročnika, ki se nanaša na plačilo dobavljenih živil, ima dobavitelj pravico odstopiti od tega sporazuma, o čemer mora pisno

obvestiti naročnika, in sicer najmanj tri mesece pred nameravanim odstopom od tega Okvirnega sporazuma.

Ne glede na določbe prvega, drugega in tretjega odstavka tega člena lahko katera koli stranka tega Okvirnega sporazuma delno ali v celoti odstopi od tega Okvirnega sporazuma. V tem primeru mora stranka sporazuma, ki od njega odstopa o tem pisno obvestiti nasprotno stranko in pri tem navesti razlog za odstop od tega Okvirnega sporazuma, in sicer najmanj tri mesece pred nameravanim odstopom.

X. POSLOVNA SKRIVNOST

24. člen

Podatki iz tega Okvirnega sporazuma, kot tudi dokumentacija, ki se nanaša na ta Okvirni sporazum in njegovo izvajanje, se štejejo za poslovno skrivnost, razen podatkov, ki se v skladu z veljavnimi predpisi štejejo za javne.

Stranke Okvirnega sporazuma bodo vse informacije, ki jih bodo pridobile v času izvajanja dobav po tem Okvirnem sporazumu, obravnavale kot poslovno skrivnost in jih ne bodo posredovale tretji osebi izven organizacij, ki so neposredno vključene v dela po tem Okvirnem sporazumu.

XI. TRAJANJE OKVIRNEGA SPORAZUMA

25. člen

Ta Okvirni sporazum stopi v veljavo z dnem podpisa vseh strank sporazuma, izvajati pa se začne s 1.10.2023

Ta Okvirni sporazum je sklenjen za določen čas in sicer od dneva začetka izvajanja Okvirnega sporazuma, predvidoma od 1.10.2023 do 30.9.2025, oziroma za obdobje 24 mesecev.

Ponovno odpiranje ponudb je predvideno v mesecu pred potekom prvega obdobja izvajanja Okvirnega sporazuma (september 2024) in sicer za naslednje (zadnje) enoletno obdobje (od 01.10.2024 do 30.09.2025) tega sporazuma.

XII. SOCIALNA KLAVZULA

26. člen

Okvirni sporazum preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca v tem predmetnem javnem naročilu.

XIII. REŠEVANJE SPOROV

27. člen

Morebitne spore v zvezi z izvajanjem tega sporazuma bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno. V primeru, da sporazumna rešitev ne bo mogoča, bosta stranki spor poskušali rešiti v postopku mediacije. V primeru neuspešne mediacije bosta stranki spor predložili v reševanje stvarno pristojnemu sodišču po sedežu naročnika.

XIV. PROTİKORUPCIJSKA KLAUZULA IN RAZVEZNI POGOJ

28. člen

Pogodba (Okvirni sporazum), pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke (stranka Okvirnega sporazuma), predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za: pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku; je nična.

29. člen

Ta sporazum(pogodba) je sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti okoljske, socialne ali delovne zakonodaje s strani izvajalca/dobavitelja ali podizvajalca ali

- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu/dobavitelju ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznaitve naročnika s kršitvijo bo naročnik v desetih dneh o tem obvestil izvajalca/dobavitelja. Izvajalec/dobavitelj lahko v roku 15 dni predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec/dobavitelj v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec/dobavitelj ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec/dobavitelj zamenja podizvajalca v roku 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3D, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu pod pogojem, da ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe.

Če izvajalec/dobavitelj ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec/dobavitelj ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3D pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznaitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca/dobavitelja. Če naročnik v roku 60 dni od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti(60) dan od seznaitve s kršitvijo.

XV. DRUGE DOLOČBE

30. člen

Vsaka od strank sporazuma lahko predlaga spremembe tega sporazuma, in se o tem dogovorijo in uredijo v obliki aneksa k temu Okvirnemu sporazumu.

31. člen

Ta sporazum je sestavljen v štirih (4) enakih izvodih, od katerih ima vsak značaj izvirnika in od katerih vsaka od strank sporazuma prejme po en (1) izvod.

32. člen

Glede vprašanj, ki jih ta Okvirni sporazum ne ureja, se smiselno uporabljata razpisna dokumentacija naročnika po javnem naročilu iz 1. člena tega Okvirnega sporazuma, ponudba dobavitelja, na podlagi katere je bil izbran, predpisi, ki urejajo področje živil v Republiki Sloveniji in določila Obligacijskega zakonika.

Kraj, datum: _____

Kraj, datum: _____

Stranka Okvirnega sporazuma:

Naročnik: _____

VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA

NAROČNIK:

Psihiatrična bolnišnica Idrija, Pot Sv. Antona 49, 5280 Idrija
matična številka: 5053668, davčna številka: ID SI73393789, ki ga zastopa direktorica
mag. Klavdija Širaj Mažgon, univ. dipl. soc. del. (v nadaljevanju: naročnik)

in

Stranke Okvirnega sporazuma:

1. _____
matična številka: _____, davčna številka: ID _____, ki ga zastopa
_____ (v nadaljevanju: prodajalec)
2. _____
3. _____

sklepajo naslednji

OKVIRNI SPORAZUM številka _____
»KONVENCIONALNA IN EKOLOŠKA ŽIVILA«
ZA SKLOP, ZA ARTIKLE V SKLOPU _____
(pride v poštev za sklopa: 16. in 17.)

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Naročnik in stranke tega sporazuma uvodoma ugotavljajo, da:

- je naročnik na podlagi 40. člena v povezavi s sedmim odstavkom 48. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015 in 14/18; v nadaljevanju ZJN-3) izvedel javni razpis za oddajo javnega naročila blaga po odprtem postopku za sklenitev Okvirnega sporazuma »Konvencionalna in ekološka živila«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil dne _____ 2023, številka objave JN ____/2023 in Uradnem listu Evropske unije, številka objave _____, z dne _____ 2023.

Sporazum se sklene za obdobje dveh let.

2. člen

S tem sporazumom se naročnik in stranke Okvirnega sporazuma dogovorijo o splošnih pogojih izvajanja javnega naročila.

Sestavni del tega sporazuma so pogoji določeni z razpisno dokumentacijo in ponudbeno dokumentacijo strank Okvirnega sporazuma.

3. člen

Naročnik bo med strankami tega sporazuma kupoval posamezne izdelke iz ponudbenega predračuna pri tistem ponudniku, ki bo po merilih iz razpisne dokumentacije najugodnejši za posamezne izdelke blaga v času nabave.

4. člen

Za izvajanje Okvirnega sporazuma veljajo naslednja splošna pravila:

- Predmet javnega naročila so stalne nabave blaga, ki jih naročnik po obsegu in časovno ne more vnaprej določiti. Količine blaga po predračunu so izračunane za obdobje dvanajstih mesecev in so okvirne.
- Naročnik in stranke Okvirnega sporazuma se izrecno dogovorijo, da bo naročnik v obdobju trajanja tega sporazuma kupoval le tiste vrste in količine blaga iz predračuna, ki jih bo dejansko potreboval.
- Naročnik in dobavitelji se nadalje dogovorijo, da bo naročnik pri dobaviteljih kupoval tudi druge vrste blaga, ki niso na predračunu, če jih bo potreboval.
- Dobavitelj se obvezuje, da bo blago dobavljal naročniku po predhodnem telefonskem, telefaks ali elektronskem naročilu, v odzivnem času en delovni dan.
- Če posamezni dobavitelj nima na razpolago določenih artiklov, ki jih naročnik potrebuje, lahko naročnik te artikle kupuje pri drugi stranki tega sporazuma. Dobavitelj pa je dolžan naročniku nadomestiti razliko v ceni med ceno iz ponudbenega predračuna in ceno, po kateri je naročnik blago kupil.
- V primeru, da bi dobavitelj prenehal izvajati določila tega sporazuma, lahko naročnik kupuje blago pri drugih dobaviteljih, ki so podpisniki tega sporazuma.

II. CENA ŽIVIL

5. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo živila, ki so predmet tega sporazuma in njegove ponudbe, naročniku dobavljal po cenah in v kakovosti, ki jih je navedel v obrazcu Predračun (OBR) in v obrazcu Specifikacije in zahteve naročnika (OBR), ki sta sestavni del dobaviteljeve ponudbe dane na javni razpis.

Priloga tega Okvirnega sporazuma so obrazci s podatki o živilih in cenah živil na enoto mere z in brez DDV iz obrazca Predračun.

Končna cena živil vključuje pariteto "dostavljeno na lokacijo naročnika in razloženo": PSIHIATRIČNA BOLNIŠNICA IDRIJA, Pot sv. Antona 49, 5280 IDRIJA.

Cene, ki jih ponudi dobavitelj iz ponudbenega predračuna so fiksne za obdobje treh mesecev po sklenitvi tega sporazuma.

Po poteku tega obdobja bodo dobavitelji naročniku posredovali v pisni obliki predračun vseh izdelkov, ki jih nudijo, z navedbo kakovosti (ki je poleg cene merilo) in odzivnega časa in ga sproti obveščali o vsakršnih spremembah v zvezi z artikli.

Če dobavitelj ne posreduje naročniku cenika, veljajo cene iz zadnjega predloženega cenika, razen v primeru, da so nove cene nižje. V tem primeru lahko naročnik zahteva, da mu dobavitelj obračuna blago po nižjih cenah.

Če dobavitelj prodaja blago po akcijskih cenah v določenih obdobjih oziroma znižanih cenah, ki so ugodnejše od cen iz ponudbenega predračuna, mora naročnika o tem pisno seznanimi in mu ponuditi blago po teh cenah.

V primeru spremembe zakona, ki ureja davek na dodano vrednost, s katerim se spremeni davčna stopnja za vrste blaga iz ponudbe v času trajanja pogodbe, se lahko cene iz ponudbe korigirajo v višini nastale davčne spremembe.

6. člen

Naročnik ni odškodninsko ali kakorkoli odgovoren zaradi nedoseganja navedene vrednosti naročila in ocenjenih razpisanih količin posamezne vrste živil, v kolikor bi bila to posledica zmanjšanja potrebe po živilih iz objektivnih razlogov, ki so vezani na vrste in števila obrokov ipd., kot tudi iz razlogov na strani dobavitelja, kot so nedobave živil, dobave živil, ki ne ustrezajo zahtevani kakovosti, nespoštovanje določb tega Okvirnega sporazuma ipd.

Dobavitelj se zavezuje, da bo naročniku dobavljal kakovostna in neoporečna živila, ki bodo odgovarjala vsem veljavnim predpisom v Republiki Sloveniji, standardom in deklarirani kakovosti na embalaži živila ter zahtevam naročnika, ki so bile določene v razpisni dokumentaciji po javnem naročilu iz 1. člena tega Okvirnega sporazuma in skladno s svojo ponudbo, na podlagi katere je bil izbran.

Če naročnik ugotovi, da blago ni kakovostno ustrezno, ga takoj zavrne in zahteva, da mu dobavitelj dobavi kakovostno blago. Če dobavitelj blaga ne zamenja, lahko naročnik zahteva na stroške ponudnika ustrezen pregled blaga po inšpekcijski službi oziroma pristojnem zavodu, ki opravlja kontrolo kakovosti ali pa to blago naroči pri drugem dobavitelju.

III. KRITNI KUP

7. člen

Če dobavitelj ne dobavlja blaga v skladu s tem sporazumom in zamuda pri dobavi blaga ni posledica višje sile ali razlogov na strani naročnika, ima naročnik pravico kupiti blago, ki je predmet posamične dobave, pri drugem dobavitelju oz. stranki sporazuma, dobavitelj pa je dolžan naročniku nadomestiti razliko v ceni med ceno iz ponudbenega predračuna in ceno, po kateri je naročnik blago kupil.

Naročnik je dolžan dobavitelju poslati obvestilo o nameravanem kupu iz prejšnjega odstavka tega člena, v katerem navede številko in datum naročilnice z izjavo, da bo naročeno blago kupil pri drugem dobavitelju oz. stranki sporazuma, nato pa lahko izvrši kritni kup.

Razliko med ceno, po kateri je naročnik izvršil kritni kup in ceno iz ponudbenega predračuna je dolžan naročnik dokazati s kopijo računa, po katerem je kritni kup plačal, dobavitelj pa je dolžan razliko odšteti pri izstavitvi prvega naslednjega računa oz. jo plačati v osmih (8) dneh po izstavitvi bremepisa.

V kolikor je naročnik primoran izvesti kritni kup zaradi neizvedene dobave blaga oz. zamude pri dobavi blaga v skladu s to pogodbo trikrat, ima pravico, da brez odpovednega roka odstopi od tega sporazuma v sklopu, v katerem je prišlo do kršitve ter v istem sklopu tudi od Okvirnega sporazuma.

IV. PLAČILNI POGOJI

8. člen

Stranke sporazuma soglašajo, da bo dobavitelj naročniku izstavljal zbirne račune enkrat mesečno, in sicer do 5. dne v tekočem mesecu za vse opravljene dobave v preteklem mesecu.

Kot datum opravljene dobave živil v posameznem mesecu šteje zadnji dan v mesecu.

Na vsakemu računu morajo biti navedeni dokumenti, ki omogočajo nadzor nad prevzemom dobavljenih živil s strani naročnika in so podlaga izstavitvi računa.

Dobavitelj je dolžan k računu priložiti račune podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil. (**opomba:** odstavek bo v prilogi končnega Okvirnega sporazuma, če bo dobavitelj pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci).

9. člen

Naročnik bo dobavitelju plačal račun za dobavljeno blago v roku do 30 brezobrestnih dni od datuma prejema pravilnega zbirnega računa, na transakcijski račun dobavitelja.

Dobavitelj pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa za dela, ki jih je opravil podizvajalec iz 3. člena tega Okvirnega sporazuma, le-te plača, v roku iz prvega odstavka tega člena, neposredno podizvajalcu, in sicer:

- podizvajalcu _____ na transakcijski račun številka SI56 _____, pri _____.

(opomba: odstavek bo v prilogi končnega Okvirnega sporazuma, če bo dobavitelj pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci).

V primeru reklamacije živil se plačilo delno ali v celoti zadrži do odprave vzrokov reklamacije.

10. člen

V kolikor naročnik ne bo plačal potrjenega računa v dogovorjenem roku, ima dobavitelj pravico obračunati zakonske zamudne obresti.

V. NAROČANJE IN DOBAVA ŽIVIL

11. člen

Dobavitelj bo naročniku dobavljal živila, ki so predmet tega Okvirnega sporazuma, na podlagi njegovega naročila dnevno, glede na naročilo tudi tedensko ali mesečno, in sicer ob **uri**, ki je določena za posamezen sklop na obrazcu Predračun, ali v roku in ob času, ki ga sporazumno dogovorita stranki sporazuma.

Dobavitelj bo dobavljal naročena živila na lokacijo naročnika, in sicer dostavljeno v prostore - v kuhinjo ali skladišče – razloženo: PSIHIATRIČNA BOLNIŠNICA IDRIJA, Pot sv. Antona 49, 5280 Idrija.

Dobavitelj jamči in se obvezuje, da dostavljenih živil ne bo puščal na prostem, pred prostori, v katere mora biti opravljena dostava, ne bo dostavljal blaga **pred 5.30 uro zjutraj**, ali na kakršen koli drug način, ki ni v skladu s HACCP programom in sanitarno zdravstvenimi predpisi.

Naročila za dobavo živil bo naročnik posredoval dobavitelju po elektronski pošti, po telefaksu, telefonu ali po pošti.

12. člen

S strani naročnika je odgovorna oseba za izvrševanje tega sporazuma in skrbnik tega Okvirnega sporazuma Renato Menart, vodja službe za oskrbo s prehrano.

Dobavitelj bo naročnika obvestil o osebah, ki bodo sprejemale in prevzemale naročila ter izvajale nadzor nad kakovostjo in reševale morebitne reklamacije.

S strani dobavitelja je odgovorna oseba za izvrševanje tega Okvirnega sporazuma

13. člen

V kolikor dobavitelj naročniku ne bo dobavil naročenih živil v dogovorjenem roku, ima naročnik pravico, da brez kakršnihkoli odgovornosti do dobavitelja, naroči živila pri drugem najugodnejšem dobavitelju. V tem primeru se upošteva kritni kup.

Zamenjava naročenih živil z drugimi živili ni dovoljena, razen po predhodnem dogovoru z naročnikom in če s tem soglaša naročnik.

14. člen

Storitev prevoza živil opravi dobavitelj sam, ali pa za to v svojem imenu in za svoj račun pooblasti drugega prevoznika. Prevoz živil mora biti v skladu z veljavnimi zdravstveno sanitarnimi in varstvenimi predpisi, ki zagotavljajo ohranitev kakovosti in zdravstvene neoporečnosti živil ter varnost manipulacije. Prevoz vseh živil mora biti v skladu s HACCP programom.

VI. PREVZEM ŽIVIL

15. člen

Stranke sporazuma soglašajo, da se prevzem živil opravi pri naročniku, na lokaciji, ki je navedena v 5. členu tega Okvirnega sporazuma.

Za opravljen prevzem dobavljenih živil se šteje prevzem, ko odgovorna oseba za prevzem živil s strani naročnika podpiše dobavnico ob prevzemu živil. V primeru, da dobavitelj dobavljenih živil ne dostavi v prostore kuhinje ali skladišča bolnišnice in v primeru, da bi dobavitelj pustil dobavljena živila na prostem in brez nadzora, ali v primeru, da dobavitelj dostavi živila pred 5.30 uro zjutraj, se šteje, da dobava po tem Okvirnem sporazumu ni izvršena, naročnik pa ima pravico tako dobavo zavrniti in uveljavljati reklamacijo.

Dobavitelj se obvezuje, da bo ob prevzemu živil naročniku predložil prevzemnico-dobavnico, v kateri bodo navedena dobavljena živila, cena brez davka na dodano vrednost in prevzeta količina.

Oseba, pooblaščenca s strani naročnika za prevzem, mora takoj po dostavi opraviti količinski in kakovostni prevzem. Dejanske količine se morajo ujemati z naročenimi količinami in s količinami navedenimi na dobavnici.

Prevzem živil, kakor tudi morebitne reklamacije, se vpišejo na prevzemnici-dobavnici, ki jo podpišeta obe s strani naročnika in dobavitelja pooblaščeni osebi.

16. člen

Če se ugotovi, da živila niso istovetna z naročenimi, če odstopajo od dogovorjene kakovosti in količine, lahko naročnik prevzem odkloni.

Naročnik je dolžan takoj, oziroma najpozneje v roku (osmih) 8 dni, pisno posredovati dobavitelju morebitne reklamacije povezane s ceno ali obračunom na prevzemnici-dobavnici.

Če naročnik v kasnejši obdelavi živil ugotovi oporečnost ali nekakovost živil ali, da živila ne ustrezajo njegovemu naročilu, se sestavi zapisnik, s katerim se uveljavlja reklamacija.

V primeru, da dobavitelj ne izpolnjuje zahtev iz razpisne dokumentacije po javnem naročilu iz 1. člena tega Okvirnega sporazuma, ostalih določil tega Okvirnega sporazuma, in ne rešuje reklamacij prejetih s strani naročnika, naročnik začne ustrezne postopke za prekinitev Okvirnega sporazuma z dobaviteljem.

17. člen

Dobavitelj je dolžan oporečna ali nekakovostna živila, oziroma živila, ki ne ustrezajo naročilu, nadomestiti z novimi, najkasneje v roku treh (3) ur od ure prejema reklamacije, razen, če se stranke sporazuma ne dogovorijo drugače, glede na lokacijo dobavitelja.

Vse stroške reklamacij krije dobavitelj.

Dobavitelj je prav tako dolžan redno in brezplačno odvažati vso povratno embalažo, v skladu s predpisi, ki urejajo področje odvoza embalaže.

18. člen

Naročnik lahko kadarkoli od dobavitelja zahteva dokazila o kakovosti (kakovosti) živil skladno z zahtevami razpisne dokumentacije v postopku javnega naročila iz 1. člena tega Okvirnega sporazuma.

VII. PREVERJANJE KAKOVOSTI

19. člen

Vse dobavljeno blago mora celoten čas dobave ustrezati vseh zahtevam naročnika. Naročnik si pridržuje pravico, da kakovost dobavljenega blaga glede na zahteve, ustreznost dobavljenega blaga glede na certifikate in tehnične opise ter istovetnost dobav s ponujenim blagom oziroma z izkazanimi dokumenti za blago kadarkoli preveri.

Pri preverjanju se lahko naročnik opre na katerokoli razpoložljivo možnost, ki vključuje testiranja, preverjanja, zahtevo za predložitev dodatne dokumentacije, ipd.

Naročnik od dobavitelja zahteva, da mu obvezno dostavi poročila o rezultatih mikrobioloških in kemičnih analiz vsaj **2x letno (v maju in novembru) za tekoče leto, za večino izdelkov (artiklov) iz sklopa, ki jih dobavlja.**

V kolikor se izkaže, da dobavljeno blago ni ustrezne kakovosti, da ne ustreza dokumentaciji, ki je navedena za to blago ali, da v zvezi z blagom obstajajo katerekoli druge pomanjkljivosti, ki pomenijo, da dobavljeno blago ne ustreza ponujenemu blagu, bo naročnik zavrnil takšno dobavo, ne glede na to, da je del blaga iz dobave mora že uporabil.

Pri sadju in zelenjavi je pojem kakovosti **poleg prehransko fiziološke kakovosti pomembna tudi zunanja kakovost, ki se odraža v videzu, obliki, barvi, velikosti, teži, okusu, vonju, svežini in odsotnosti zunanjih napak.**

VIII. GARANCIJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

20. člen

Kot instrument zavarovanja dobre izvedbe obveznosti iz Okvirnega sporazuma je dolžan ponudnik v roku osmih (8) dni po podpisu tega sporazuma kot instrument zavarovanja predložiti naročniku bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v višini 10 % vrednosti celotnega (dveletnega) obdobja trajanja sporazuma z DDV, **razen** za ponudbe, katerih vrednost ponudbe je **manjša od 10.000 EUR z DDV** za celotno obdobje trajanja sporazuma.

21. člen

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti v **kolikor se bodo navedena odstopanja ponovila več kot 3 x v enem letu, in sicer v naslednjih primerih:**

- če izbrani ponudnik ne bo izpolnil svojih obveznosti v skladu z določili posamičnih Okvirnih sporazumov ali
- če izbrani ponudnik ne bo pravočasno izpolnil svojih obveznosti v skladu z določili posamičnih Okvirnih sporazumov ali
- če izbrani ponudnik ne bo pravilno izpolnil svojih obveznosti v skladu z določili posamičnih Okvirnih sporazumov ali
- če bo izbrani ponudnik prenehal izpolnjevati svoje obveznosti v skladu z določili posamičnih Okvirnih sporazumov.

Garancijo bo naročnik unovčil tudi v primeru, da dobavitelj po svoji krivdi odstopi od Okvirnega sporazuma.

Predložitev garancije je pogoj za veljavnost sporazuma.

22. člen

Naročnik lahko finančno zavarovanje uveljavi brez predhodnega opomina, mora pa dobavitelja o tem, da ga je uveljavil, obvestiti elektronsko ali pisno po pošti, najkasneje tri dni po dnevu, ko ga je predložil v izplačilo.

IX. ODSTOP OD SPORAZUMA

23. člen

Naročnik je prost zaveze naročanja živil po tem sporazumu, v kolikor nastopijo okoliščine, zaradi katerih bo naročnik odstopil od naročila po tem sporazumu. Okoliščine, ki lahko privedejo do odstopa od tega sporazuma so zlasti:

- neizpolnjevanje pogojev za priznanje sposobnosti v skladu z Zakonom o javnem naročanju,
- začetek stečajnega postopka dobavitelja,
- prenehanje poslovanja dobavitelja,
- nezagotavljanje pogojev pri dobavitelju, ki jih zahteva HACCP program,
- dobava živil, ki ne ustrezajo dogovorjeni vrsti, kakovosti, zdravstveni neoporečnosti in dobava živil, kjer je rok uporabe pred potekom ali po poteku,
- neupoštevanje reklamacij,
- nepravočasno reševanje reklamacij,
- neupoštevanje dogovorjenih cen in kvalitete živil in rokov dobav, oziroma samovoljno povečanje cen živil,
- nespoštovanje in neustrezno izpolnjevanje določil tega Okvirnega sporazuma.

Naročnik bo v primeru odstopa od tega sporazuma o tem pisno obvestil dobavitelja in sicer v roku treh mesecev pred nameranim odstopom, razen v primeru prve, druge in tretje alineje prvega odstavka tega člena, ko ima naročnik pravico takoj odstopiti od tega Okvirnega sporazuma.

V primeru neizpolnjevanja določil tega sporazuma s strani naročnika, ki se nanaša na plačilo dobavljenih živil, ima dobavitelj pravico odstopiti od tega sporazuma, o čemer mora pisno obvestiti naročnika, in sicer najmanj en mesec pred nameranim odstopom od tega Okvirnega sporazuma.

Ne glede na določbe prvega, drugega in tretjega odstavka tega člena lahko katera koli stranka tega okvirnega sporazuma delno ali v celoti odstopi od tega Okvirnega sporazuma. V tem primeru mora stranka sporazuma, ki od njega odstopa o tem pisno obvestiti nasprotno stranko in pri tem navesti razlog za odstop od tega Okvirnega sporazuma, in sicer najmanj tri mesece pred nameranim odstopom.

X. POSLOVNA SKRIVNOST

24. člen

Podatki iz tega Okvirnega sporazuma, kot tudi dokumentacija, ki se nanaša na ta sporazum in njegovo izvajanje, se štejejo za poslovno skrivnost, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi štejejo za javne.

Stranke Okvirnega sporazuma bodo vse informacije, ki jih bodo pridobile v času izvajanja dobav po tem sporazumu, obravnavale kot poslovno skrivnost in jih ne bodo posredovale tretji osebi izven organizacij, ki so neposredno vključene v dela po tem Okvirnem sporazumu.

XI. TRAJANJE OKVIRNEGA SPORAZUMA

25. člen

Ta Okvirni sporazum stopi v veljavo z dnem podpisa vseh strank sporazuma.

Ta Okvirni sporazum je sklenjen za določen čas, in sicer od dneva začetka izvajanja okvirnega sporazuma, predvidoma od **01.10.2023 do 30.09.2025**, oziroma za obdobje 24 mesecev.

XII. SOCIALNA KLAVZULA

26. člen

Okvirni sporazum preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca v tem predmetnem javnem naročilu.

XIII. REŠEVANJE SPOROV

27. člen

Morebitne spore v zvezi z izvajanjem tega sporazuma bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno. V primeru, da sporazumna rešitev ne bo mogoča, bosta stranki spor poskušali rešiti v postopku mediacije. V primeru neuspešne mediacije bosta stranki spor predložili v reševanje stvarno pristojnemu sodišču po sedežu naročnika.

XIV. PROTİKORUPCIJSKA KLAUZULA IN RAZVEZNI POGOJ

28. člen

Pogodba (Okvirni sporazum), pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke (stranka Okvirnega sporazuma), predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za: pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku; je nična.

29. člen

Ta sporazum je sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru, če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti :

. - če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti okoljske, socialne ali delovne zakonodaje s strani izvajalca/dobavitelja ali podizvajalca ali

- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu/dobavitelju ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznaitve naročnika s kršitvijo bo naročnik v desetih dneh o tem obvestil izvajalca/dobavitelja. Izvajalec/dobavitelj lahko v roku 15 dni predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec/dobavitelj v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec/dobavitelj ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec/dobavitelj zamenja podizvajalca v roku 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3D, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu pod pogojem, da ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe.

Če izvajalec/dobavitelj ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec/dobavitelj ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3D pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznaitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca/dobavitelja. Če naročnik v roku 60 dni od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti(60) dan od seznaitve s kršitvijo.

XV. DRUGE DOLOČBE

30. člen

Vsaka od strank sporazuma lahko predlaga spremembe tega sporazuma, ki se dogovorijo in uredijo v obliki aneksa k temu Okvirnemu sporazumu.

31. člen

Ta sporazum je sestavljen v štirih (4) enakih izvodih, od katerih ima vsak značaj izvirnika in od katerih vsaka od strank sporazuma prejme po en (1) izvod.

32. člen

Glede vprašanj, ki jih ta sporazum ne ureja se smiselno uporabljata razpisna dokumentacija naročnika po javnem naročilu iz 1. člena tega Okvirnega sporazuma, ponudba dobavitelja z dne _____, na podlagi katere je bil izbran, predpisi, ki urejajo področje živil v Republiki Sloveniji in določila Obligacijskega zakonika.

Kraj, datum: _____

Naročnik: _____

Stranke Okvirnega sporazuma:

Psihiatrična bolnišnica Idrija
Pot sv. Antona 49
5280 Idrija
Številka: 464-00001/2023
Datum: 14.4.2023

SPECIFIKACIJE IN ZAHTEVE NAROČNIKA

1. SPLOŠNE ZAHTEVE

Vse ponujeno blago mora v celoti ustrezati vsem veljavnim predpisom, normativom in standardom, ki veljajo na področju živil (proizvodnje /pridelave, predelave, obdelave, pakiranja, skladiščenja in transporta) v Republiki Sloveniji in EU. Ponudnik pa mora obvezno upoštevati Priročnik z merili kakovosti za živila v vzgojno-izobraževalnih ustanovah, izdan s strani Ministrstva za zdravje, 2008 ter Priporočila za javno naročanje živil, izdana s strani Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, 2019.

Ponudniki/izvajalci/dobavitelji so dolžni upoštevati, da:

- morajo biti **registrirani ali odobreni pri UVHVR**;
- morajo imeti **izdelan postopek notranje kontrole proizvodnje (HACCP)**, z vso ustrezno dokumentacijo, ki jo mora na zahtevo naročnika tudi pokazati. Zaželeno je, da je proizvodnja izdelkov kontrolirana tudi s strani ustreznega republiškega zavoda, ki je zadolžen za tako vrsto kontrol ter da je HACCP sistem certificiran;
- morajo naročniku predložiti dokumentacijo o deklarirani kakovosti posameznih izdelkov in tako **omogočiti razumljive in ustrezne informacije o vsebini in sestavi živilskih izdelkov** (proizvodna specifikacija, hranilne vrednosti, energijske vrednosti in alergene,...);
- morajo vsi izdelki ustrezati vsem **veljavnim pravilnikom** (slovenskim in evropskim) o kakovosti in zdravstveni neoporečnosti in morajo izpolnjevati vse **zahteve za I. kakovostni razred** (če izrecno ne piše drugače);
- morajo biti vsi dobavljeni izdelki **iste vrste v isti dobavi imeti isti datum proizvodnje oziroma morajo biti iste serije**;
- morajo biti živila neoporečna in **ne smejo vsebovati sestavin, ki so škodljive zdravju** ali sestavin, ki bi z veljavnimi predpisi presegale vrednost vsebovanja posameznih sestavin v živilih;
- **živila ne smejo vsebovati** umetnih sladil, umetnih barvil, umetnih arom, kemijskih konzervansov in gensko spremenjenih organizmov ter s čim manjšo količino aditivov;
- mora biti primarna **embalaža originalno zaprta**;
- mora biti vsa **deklaracija** napisana v slovenskem jeziku **z dobro vidnimi podatki, točnimi in nedvoumnimi podatki, ki kupca ne zavajajo**;
- naj bodo živila v čim večji meri **proizvedena v lokalnem okolju**.

Stran 2/7

Vse blago mora ustrezati naslednjim predpisom:

- Zakon o zdravstveni ustreznosti živil in izdelkov ter snovi, ki prihajajo v stik z živilom (Uradni list RS, št. 52/00, 42/02 in 47/04 – ZdZPZ)
- Uredba Sveta (ES) št. 1234/2007 o vzpostavitvi skupne ureditve kmetijskih trgov in o posebnih določbah za nekatere kmetijske proizvode
- Uredba o izvajanju delov določenih uredb Skupnosti glede živil, higiene živil in uradnega nadzora nad živilom (Uradni list RS, št. 72/10)
- Uredba (ES) št. 853/2004 o posebnih higienskih pravilih za živila živalskega izvora
- Uredba (ES) št. 852/2004 o higieni živil
- Uredba (ES) št. 396/2005 o mejnih vrednostih ostankov pesticidov v ali na hrani in krmi rastlinskega in živalskega izvora
- Uredba (ES) št. 2023/2006 o dobri proizvodni praksi za materiale in izdelke, namenjene za stik z živilom
- Uredba (ES) št. 1935/2004 o materialih in izdelkih, namenjenih za stik z živilom
- Uredba (ES) št. 1925/2006 o dodajanju vitaminov, mineralov in nekaterih drugih snovi živilom
- Uredba (ES) št. 1924/2006 o prehranskih in zdravstvenih trditvah na živilih
- Uredba (ES) št. 1830/2003 evropskega parlamenta in Sveta o sledljivosti in označevanju gensko spremenjenih organizmov ter sledljivosti živil in krme, proizvedenih iz gensko spremenjenih organizmov, ter o spremembi Direktive 2001/18/ES
- Uredba (ES) št. 178/2002 o določitvi splošnih načel in zahtevah živilske zakonodaje, ustanovitvi Evropske agencije za varnost hrane in postopkih, ki zadevajo varnost hrane
- Uredba (ES) št. 1334/2008 o aromah in nekaterih sestavinah živil z aromatičnimi lastnostmi za uporabo v in na živilih
- Uredba Komisije (ES) št. 1216/2007 o določitvi podrobnih pravil za izvajanje Uredbe Sveta (ES) št. 509/2006 o zajamčenih tradicionalnih posebnostih kmetijskih proizvodov in živil
- Uredba Komisije (ES) št. 1898/2006 o podrobnih pravilih za izvajanje Uredbe Sveta (ES) št. 510/2006 o zaščiti geografskih označb in označb porekla za kmetijske proizvode in živila
- Uredba (ES) št. 1333/2008 o aditivih za živila
- Uredba (ES) št. 1169/2011 o zagotavljanju informacij o živilih potrošnikom
- Uredba (EU) št. 1151/2012 o shemah kakovosti kmetijskih proizvodov in živil
- Pravilnik o zdravstvenih zahtevah za osebe, ki pri delu v proizvodnji in prometu z živilom prihajajo v stik z živilom (Uradni list RS, št. 82/03 in 25/09)
- Pravilnik o zaščitnem znaku za označevanje kmetijskih pridelkov in živil (Uradni list RS, št. 3/11)
- Pravilnik o vsebini listin o skladnosti kmetijskih pridelkov oziroma živil (Uradni list RS, št. 31/04 in 45/08 – ZKme-1) Stran 3/7

- Pravilnik o stopnjah običajnega odpisa blaga v proizvodnji pijač (primanjkljaj in uničenje iz naslova kala, razsipa ali razlitja, razbitja in okvare blaga) (Uradni list RS, št. 106/05, 109/05 – popr. in 33/06)
- Pravilnik o stopnjah običajnega odpisa blaga (kalo, razsip, razbitje in okvara) (Uradni list RS, št. 68/08)
- Pravilnik o stopnjah običajnega odpisa blaga v proizvodnji hrane in pijač (kalo, razsip, razbitje in primanjkljaj) (Uradni list RS, št. 123/08, 106/10 in 105/12)
- Pravilnik o splošnem označevanju živil, ki niso predpakirana (Uradni list RS, št. 28/04, 10/05, 57/05, 115/06 in 45/08 – ZKme-1)
- Pravilnik o specifikaciji kmetijskih pridelkov oziroma živil (Uradni list RS, št. 28/04 in 45/08 – ZKme-1)
- Pravilnik o pogojih in načinu prostovoljnega označevanja kmetijskih pridelkov in živil (Uradni list RS, št. 42/10)
- Pravilnik o metodah za ugotavljanje skladnosti pogojev minimalne kakovosti sladkorjev namenjenih za prehrano ljudi (Uradni list RS, št. 120/04 in 45/08 – ZKme-1)
- Pravilnik o materialih in izdelkih, namenjenih za stik z živili (Uradni list RS, št. 36/05, 38/06, 100/06 in 65/08)
- Pravilnik o količinah predpakiranih izdelkov (Uradni list RS, št. 110/02 in 89/08)
- Pravilnik o shemah kakovosti kmetijskih pridelkov in živil (Uradni list RS, št. 23/15 in 43/15)
- Izvedbena uredba Komisije (EU) št. 543/2011 o določitvi podrobnih pravil za uporabo Uredbe Sveta (ES) št. 1234/2007 za sektorja sadja in zelenjave ter predelanega sadja in zelenjave
- Zakon o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14 in 32/15)
- Pravilnik o ekstrakcijskih topilih (Uradni list RS, št. 23/11)
- vsem pravilnikom, ki urejajo področje krmljenja živali
- in drugim predpisom, ki veljajo za živila v RS in ES.

Vse **ekološko** blago mora ustrezati še naslednjim predpisom:

- Pravilnik o ekološki pridelavi in predelavi kmetijskih pridelkov oziroma živil (Uradni list RS, št. 8/14)
- Uredba Sveta (ES) št. 834/2007 o ekološki pridelavi in označevanju ekoloških proizvodov in razveljavitvi Uredbe (EGS) št. 2092/91
- Uredba Komisije (EU) št. 271/2010 o spremembi Uredbe (ES) št. 889/2008 o določitvi podrobnih pravil za izvajanje Uredbe Sveta (ES) št. 834/2007 v zvezi z logotipom ekološke pridelave Evropske unije

Za ekološko živilo mora ponudnik obvezno imeti certifikat, saj lahko le na tak način izkaže, da je živilo, ki je predmet dobave, ekološko. Ekološko živilo mora biti vključeno v uradno certifikacijsko shemo, ne glede kje je pridelano Stran 4/7

1.1. TRANSPORT IN TRANSPORTNA EMBALAŽA

Dobavitelj je dolžan uporabljati le čisto, zdravstveno neoporečno in vzdrževano embalažo. Povratno embalažo mora dobavitelj brezplačno prevzeti in odpeljati takoj po izpraznitvi oz. ob naslednji dostavi, sicer si naročnik pridružuje pravico organizirati odvoz embalaže na stroške dobavitelja. Enako velja za nepovratno embalažo, kjer je to posebej navedeno v razpisni dokumentaciji.

Na vsaki embalaži mora biti deklaracija v slovenskem jeziku z datumom proizvodnje in navedenim rokom uporabe, živila živalskega izvora pa veterinarsko oznako.

Sadje in zelenjava mora biti dostavljeno v lesenih gajbicah, kartonskih platojih ali v plastičnih gajbicah z vložki ali brez njih, ali v kabinetnih zabojih, ki so znotraj obloženi s čistim, belim papirjem ali drugim ustreznim materialom.

Embalaža mora biti nova in dovolj trpežna, da zavaruje proizvod med transportom in manipulacijo. Maksimalna teža ene enote ne sme presegati 15 kg bruto.

Na vsaki embalaži mora biti deklaracija, ki vsebuje:

- Ime in sedež pridelovalca oz. dobavitelja ali uvoznika
- Kakovostni razred
- Vrsto (lahko tudi sorto) (če je potrebno)
- Kaliber (če je potrebno)
- Državo, iz katere je sadje uvoženo (če je potrebno)
- Datum pakiranja
- Količino
- Priporočene pogoje shranjevanja

Meso/perutnina, mesni/perutninski izdelki, ribe, morski sadeži, mleko, mlečni izdelki, zamrznjeni izdelki

Transport mesa/perutnine, mesnih/perutninskih izdelkov, mleka, mlečnih izdelkov ter zamrznjenih izdelkov od dobavitelja do kupca se mora vršiti v hlajenih, v za ta namen prirejenih tovornjakih, tako, da se hladna veriga ne pretrga (tovornjaki morajo imeti zapis o temperaturi prevoza, ki ga morajo na zahtevo naročnika (prevzemnika) tudi pokazati).

Meso mora biti pri nakladanju, transportu in razkladanju zaščiteno s PVC folijo.

Zamrznjeni izdelki se morajo dostaviti v embalaži, ki ustreza tehnološkim zahtevam za hitro zmrznjena živila. Zmrznjeno sadje in zelenjava morata biti pakirana v ustrezno embalažo, ki je higiensko brezhibna in nepropustna za vodno paro.

Zmrznjeni izdelki morajo biti pakirani v kartonski embalaži, znotraj obloženi s čistim materialom, ki ne prepušča vode. Teža kartonske embalaže naj se giblje od 10 do 15 kg. Posamezni bloki in kosi zmrznjenega izdelka naj bodo zaščiteni z nepropustnim materialom za lažje ločevanje.

Trajne in poltrajne klobase, konzerve in suhomesnati izdelki naj bodo pakirani v kartonskih škatlah, ki morajo biti znotraj obložene s čistim, belim, neuporabljenim papirjem ali folijo iz plastičnih mas. Obarjene klobase, pečenice ter klobase za kuhanje morajo biti pakirane v plastično ali kartonsko embalažo, katera je znotraj prevlečena s plastično maso.

Na embalažni etiketi mora biti označeno (vsi zakonsko določeni podatki). **Podatki na označbi morajo biti točni, nedvoumni in dobro vidni, brez zavajanja kupca:**

- Ime izdelka
- Kategorija
- Poreklo oz. izvor mesa
- Firma, ime ter sedež proizvajalca

Stran 5/7

- Bruto in neto teža izdelka (posebej za posamezno konzervo)
- Viden datum pakiranja in rok trajanja (na originalni embalaži)
- Priporočeni pogoji shranjevanja
- Obvezna je označba veterinarske oznake zdravstvene ustreznosti in šarže

Za **zmrznjene** izdelke pa še:

- Datum proizvodnje oz. ulova oz. pakiranja
- Kategorijo izdelka
- Čisto količino oz. maso izdelka

Podatek o datumu pakiranja z rokom uporabe ter ime artikla morajo biti navedeni tudi na posamični (notranji) embalaži.

Ekološka živila

Na vsaki embalaži z ekološkimi proizvodi mora biti deklaracija v slovenskem jeziku, iz katere mora biti razvidna:

- šifra organizacije za kontrolo, ki je izvedla kontrolo v zadnji fazi pridelave oziroma predelave (npr. SI-EKO-001, tj. oznaka za Inštitut KON-CERT),
- EU logotip (ta je neobvezen za tretje države) in
- v istem vidnem polju tudi kraj, kjer so bile pridelane surovine kmetijskega izvora (npr. Kmetijstvo EU, Kmetijstvo izven EU ali Kmetijstvo Slovenija,...).

Pri proizvodih iz preusmeritve pa je sklicevanje na ekološko pridelavo oziroma predelavo razvidno le med sestavinami, prav tako pa mora biti navedena šifra organizacije za kontrolo, ki je izvedla kontrolo v zadnji fazi pridelave oziroma predelave.

Ostala živila

Transport mora biti takšen, da so v celoti izpolnjeni pogoji za ohranitev njihove kvalitete in higienske ter mikrobiološke neoporečnosti. Dobavitelj je dolžan dostaviti slaščičarske izdelke v transportnih sredstvih s hladilnimi napravami, da se ne prekine hladna veriga. Transportna embalaža naj bo kartonska, za stekleno embalažo in PVC steklenice pa naj bo transportna embalaža PVC nosilka.

Na pakiranju (zunanem in notranjem) mora biti obvezno deklaracija z vsemi zakonsko zahtevanimi podatki (o prehrabnih vrednostih izdelka, o datumu pakiranja z rokom uporabe, ...). Potreben podatek so tudi priporočeni pogoji shranjevanja določenega artikla.

1.2. KALO

Dobavitelj določi kontaktno osebo, katero se obvesti o morebitnih poškodbah na embalaži oz. pokvarjenem oz. higiensko oporečnem živilu (glede senzoričnih ocen, morebitnih odstopanj od predvidene teže, svežine, prisotnosti tujkov, z vidnimi napakami na embalaži, neznačilnega vonja, okusa in barve, pretečeni rok trajanja, prisotnost primesi, plesni ali drugačne okužbe, ipd.).

V sklopu 16 in 17 (sveže sadje, zelenjava, stročnice in očiščena zelenjava) naročnik pokriva minimalni odstotek kala, ki nastane pri lupljenju, odstranitvi suhih zunanjih listov, odstranitvi koreninskega dela ter minimalni odstotek kala, ki nastane zaradi poškodb in drugih dejavnikov. Ta odstotek kala je določen s pravilnikom o kakovosti sadnih, zelenjavnih in gobjih izdelkov ter pektinskih preparatov. Kalo, ki nastane zaradi škodljivcev, bolezni ali drugih dejavnikov prevzame dobavitelj.

Dobavitelj mora upoštevati in realizirati vse reklamacije s strani naročnika. Stran 6/7

Dobavitelj je dolžan odpisane (reklamirane) izdelke zamenjati ali stornirati – odvisno od zahteve naročnika.

1.3. NAROČANJE IN DOSTAVA

Naročnik bo blago naročal po faxu, elektronski pošti, telefonu ali glede na dogovor z dobaviteljem.

Naročeno blago mora biti dostavljeno v roku in tako kot je opredeljeno na Predračunih za posamezne sklope in sicer v prehrambno skladišče – DDP skladišče naročnika.

Dobavitelj jamči in se obvezuje, da dostavljenih živil ne bo puščal na prostem pred prostori, v katere mora biti opravljena dostava, ne bo dostavljal pred 5.30 uro zjutraj, ali dostavil na kakršen koli drug način, ki ni v skladu s HACCP programom in sanitarno zdravstvenimi predpisi.

Dobavitelj mora naročniku omogočiti tudi dostavo po posameznem kosu določenega artikla, za namen vzorčenja.

Pri vsakokratni dobavi bo naročnik priznal le neto težo blaga, ki se kontrolira sprotno na mestu dostave (s tehtanjem, štetjem itd...).

Sezonsko sveže sadje in zelenjavo bo naročnik predvidoma naročal le v času sezone.

Vsako pošiljko mora spremljati dokument – dobavnica, na kateri mora biti jasno napisano podjetje dobavitelja oz. pridelovalca, količina izdelka oz. teža (bruto in neto), vrsta izdelka, poreklo ter cena. V sklopih mesa/perutnine in mesnih/perutninskih izdelkov je obvezna tudi označba veterinarske oznake zdravstvene ustreznosti in šarže ter temperatura prevoza.

Med dobaviteljem in delavcem kuhinje (vodjo izmene) je obvezna primopredaja blaga z obema podpisoma na dobavnici.

1.4. REKLAMACIJE

Dobavitelj določi kontaktno osebo, katero se obvesti o morebitnih poškodbah na embalaži oz. pokvarjenem oz. higiensko oporečnem živilu. Dobavitelj mora upoštevati in realizirati vse reklamacije s strani naročnika (blago z vidnimi napakami na embalaži, neznačilnega vonja, okusa in barve, pretečeni rok trajanja, prisotnost primesi, plesni ali drugačne okužbe, ...). Dobavitelj je dolžan odpisane (reklamirane) izdelke zamenjati ali stornirati – odvisno od zahteve naročnika. Naročnik blago zavrne z reklamacijskim zapisnikom. Dobavitelj je dolžan nekvalitetno blago nadomestiti z novim blagom, v roku 8 ur od prejema reklamacije, za hitro pokvarljivo blago, pa velja rok 3 ure od prejema reklamacije.

1.5. ZAMENJAVE ŽIVIL

Zamenjava naročenega živila z drugim (tekom izvajanja naročila) ni dovoljena, razen v primeru da naročenega živila ni na tržišču in se je dobavitelj predhodno dogovoril z naročnikom za dostavo »enakovrednega« živila po nespremenjeni ceni. »Enakovredno« živilo naj vsebuje vsaj take elemente (sestavo), kot naročeno živilo.

Zamenjava živila pride v poštev tudi, če naročnik ugotovi, da blago ne ustreza po sestavi, okusu, če so pri uporabi/pripravi le-tega težave, če ga pacienti in zaposleni v večji meri odklanjajo.

Vsi izdelki (artikli) morajo ustrezati vsem predpisanim pravilnikom o kakovosti, mikrobiološki neoporečnosti in količinah toksičnih snovi. Stran 7/7

Naročnik od dobavitelja zahteva, da mu obvezno dostavi:

- poročila o rezultatih mikrobioloških in kemičnih analiz vsaj **2x letno (v maju in novembru)** za tekoče leto, za večino izdelkov (artiklov) iz sklopa, ki jih dobavlja

in

- omogoči morebitni vpogled v pridelavo, predelavo, skladiščenje in transport bio živil/izdelkov.

Odgovorna oseba ponudnika:

**MENIČNA IZJAVA S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV
ZA RESNOST PONUDBE**

Ponudnik: _____

Zakoniti zastopnik oz. pooblaščenec ponudnika: _____
nepreklicno izjavljam, da pooblaščam naročnika PSIHIATRIČNA BOLNIŠNICA IDRIJA, POT SVETEGA ANTONA 49, 5280 Idrija, da lahko podpisano blanco menico, ki je bila izročena kot **zavarovanje za resnost ponudbe** za javno naročilo »KONVENCIONALNA IN EKOLOŠKA ŽIVILA«, objavljeno na Portalu javnih naročil pod številko objave _____, z dne _____ v primerih:

- če ponudnik umakne ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremeni ponudbo v času njene veljavnosti,
- če izbrani ponudnik na poziv naročnika ne podpiše pogodbe,
- če izbrani ponudnik ne predloži finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji naročila,

brez poprejšnjega obvestila izpolni v vseh neizpolnjenih delih za znesek v višini 61,80 EUR za 1. ALERGIJE NA MLEKO, 60,60 EUR za 2.CELIAKIJA, 780,00 EUR za 3.KONZERVIRANI IZDELKI, 1.440,00 EUR za 4.KRUH IN PEKOVSKO PECIVO, 312,00 EUR za 5.MESO SVEŽE SVINJSKO, 1.500,00 EUR za 6.MESO SVEŽE PERUTNINSKO IN IZDELKI, 1.140,00 EUR za 7.MESNI NAREZKI, 3.060,00 EUR za 8.MLEKO IN MLEČNI IZDELIK, 546,00 EUR za 9.PIJAČA, 1.770,00 EUR za 10.RAZNO PREHRAMBENO BLAGO, 367,80 EUR za 11.RIBE, 840,00 EUR za 12.TESTENINE IN MLEVSKI IZDELIK, 96,00 EUR za 13.VEGANSKI IZDELKI, 252,00 EUR za 14.ZAČIMBE IN ČAJI, 924,00 EUR za 15.ZAMRZNJENI IZDELKI, 930,00 EUR za 16.SVEŽE SADJE, 2.406,00 EUR za 17.SVEŽA ZELENJAVA

Ponudnik se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe, v gotovini.

Menični znesek se nakaže na račun naročnika. Ponudnik izjavlja, da se zaveda pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«.

Ponudnik hkrati pooblašča naročnika PSIHIATRIČNA BOLNIŠNICA IDRIJA, POT SVETEGA ANTONA 49, 5280 Idrija, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem nalog za plačilo oziroma pooblastilo vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov: _____

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblaščam banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Kraj in datum:

Žig in podpis odgovorne osebe:

**VZOREC: OBRAZEC ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI po
EPGP-758**

Podatki o garantu:

Naziv garanta:

Naslov:

Kraj:

Za: PSIHIATRIČNA BOLNIŠNICA IDRIJA, POT SVETEGA ANTONA 49, 5280 Idrija

Datum:

(vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: Bančna garancija

ŠTEVILKA:

(vpiše se številka zavarovanja)

GARANT:

(vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK ZAVAROVANJA:

(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)

UPRAVIČENEC: PSIHIATRIČNA BOLNIŠNICA IDRIJA, POT SVETEGA ANTONA 49, 5280 Idrija

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št.

z dne _____ za: KONVENCIONALNA IN EKOLOŠKA ŽIVILA

(vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX)

ZNESEK IN VALUTA:

(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V
SPODNJEM BESEDILU:**

(nobena/navede se listina)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov:

(navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE:

(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI:

(vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:

(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Datum in kraj:

Žig in podpis garanta:
